

ПРИНЯТО
педагогическим советом
протокол от 30.08.2019 № 1

СОГЛАСОВАНО
Советом школы
30.08.2019, протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом по МБОУ СОШ № 1
от 30.08.2019 № 68-д
Директор

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
30.08.2019

СОГЛАСОВАНО
Советом обучающихся
30.08.2019



Б.Н.Воробьев

ПОРЯДОК

учета мнения Совета обучающихся, Совета родителей при принятии локальных нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося

1. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся МБОУ СОШ № 1, а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося учитывается мнение Совета обучающихся, Совета родителей.

2. Директор МБОУ СОШ № 1 перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, направляет проект данного акта в Совет родителей и Совет обучающихся.

Совет родителей и Совет обучающихся не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет мотивированное мнение по проекту (согласие или предложения к проекту) в Совет школы, в состав которого входят, согласно Уставу МБОУ СОШ № 1 представители всех участников образовательных отношений: представители родителей (законных представителей) обучающихся в количестве четырех человек; представители обучающихся 9-11 классов в количестве трех человек (по одному представителю от каждой параллели); представители работников МБОУ СОШ №1 в количестве трех человек.

Совет школы согласовывает локальный нормативный акт, затрагивающий права обучающихся МБОУ СОШ № 1, с учетом рассмотрения поступивших предложений.

Если мотивированное мнение Совета школы не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые директор школы учитывать не планирует, директор школы в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом родителей и Советом обучающихся в целях достижения взаимоприемлемого решения, после чего локальный акт согласовывается Советом школы.

В случае не достижения согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор школы имеет право принять локальный нормативный акт.

3. Директор школы (либо иное лицо, уполномоченное в установленном законодательством и локальными нормативными актами школы применять дисциплинарные взыскания в отношении обучающихся), при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в Совет родителей проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого директор школы (иное уполномоченное лицо) пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае не поступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо не поступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося

с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся документы должны быть направлены директором школы (иным уполномоченным органом) в Совет родителей не позднее, чем 10 дней с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

Совет родителей в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору школы (иному уполномоченному лицу) свое мотивированное мнение.

Если Совет родителей выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор школы принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

Если Совет родителей выразил несогласие с предполагаемым решением директора школы (иного уполномоченного лица), он в течение трех учебных дней проводит с директором школы (иным уполномоченным лицом либо его представителем) дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

При не достижении согласия по результатам консультаций директор до истечения семи учебных дней со дня получения мнения Совета родителей имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

Директор МБОУ СОШ № 1 имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения Совета родителей. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул.