

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1**

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
МБОУ СОШ № 1,
протокол от 28.08.2024 № 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказ от 28.08.2024 № 79-д

**ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 1
на 2024-2025 учебный год**

г. Узловая, 2024

СОДЕРЖАНИЕ

	Цели и задачи на 2024/25 учебный год	3
	РАЗДЕЛ 1. Образовательная деятельность	3
1.1.	Реализация основных образовательных программ по уровням образования в соответствии с ФГОС и ФОП	3
1.2.	План мероприятий, направленных на повышение качества образования	6
1.3.	Методическая работа	9
1.4.	Формирование и развитие функциональной грамотности обучающихся	12
1.5.	Работа базовой площадки	13
1.6.	План работы библиотеки	15
	РАЗДЕЛ 2. Воспитательная работа	21
2.1.	Реализация рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	21
2.2.	Изучение и применение государственной символики в образовательном процессе	61
2.3.	Работа с родителями (законными представителями)	62
2.4.	Психолого-педагогическое и социальное сопровождение образовательной деятельности	63
2.5.	Антитеррористическое воспитание учеников	66
2.6.	Информационная безопасность детей	68
2.7.	Профорientация школьников	69
	РАЗДЕЛ 3. Административная и управленческая деятельность	70
3.1.	Деятельность педагогического совета школы	70
3.2.	Административные совещания	71
3.3.	Работа с педагогическими кадрами	75
3.4.	Нормотворчество	76
3.5.	Цифровизация	77
3.6.	Независимая оценка качества образования	78
3.7.	Внутришкольный контроль	82
3.8.	Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)	86
3.9.	Мероприятия в рамках Года семьи	88
	РАЗДЕЛ 4. Хозяйственная деятельность и безопасность	
4.1.	Комплексная безопасность	88
4.2.	Сохранение и укрепление здоровья участников образовательных отношений	96
4.3.	Укрепление и развитие материально-технической базы	99

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА 2024/25 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: повышение качества образования через создание единого образовательного пространства, обеспечение информационной безопасности и построение системы профессиональной ориентации обучающихся.

Задачи: для достижения намеченных целей необходимо:

- достижение показателей программы развития МБОУ СОШ № 1 «Развитие образовательного пространства как важнейшее условие повышения качества образования»;
- использовать воспитательные возможности единой образовательной среды и пространства;
- совершенствовать материально-технические и иные условия реализации основных образовательных программ, соответствующих ФОП;
- повышать компетенции педагогических работников в вопросах применения ФОП;
- проводить мероприятия, направленные на повышение грамотности обучающихся по вопросам информационной безопасности;
- совершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности обучающихся;
- проводить мероприятия, направленные на формирование у подростков навыков законопослушного и ответственного поведения в цифровой среде;
- развивать нормативно-правовое обеспечение профориентационной деятельности;
- организовать и систематизировать первичную профориентационную помощь;
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития обучающихся;
- развивать представления обучающихся о современной разнообразии профессий и специальностей, возможностях профессионального образования;

РАЗДЕЛ 1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Реализация основных образовательных программ по уровням образования в соответствии с ФГОС и ФОП

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организационное обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП		
Утверждение ООП уровней образования, приведенных с 1 сентября 2024 года в соответствие с приказами Минпросвещения России от 27.12.2023 № 1028, от 22.01.2024 № 31, от 01.02.2024 № 62, от 01.02.2024 № 67, от 19.03.2024 № 171	Август	Директор Заместители директора по УВР Кудрявцева И.В. Огорокова Н.В. Панарьина О.А.
Оценка соответствия учебников требованиям обновленного ФПУ (приказ Минпросвещения от 21.05.2024 № 347)	Август, декабрь	Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В. Заведующий библиотекой Кривцова Е.А.

Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности уровней образования в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС	5 сентября 10 мая	Заместители директора Космодемьянская С.М. Кудрявцева И.В. Панарьина О.А.
Мониторинг условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ уровней образования в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС	Октябрь- май	Директор Заместители директора по УВР Кудрявцева И.В. Огорокова Н.В. Панарьина О.А.
Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений, обеспечивающих реализацию ООП уровней образования в рамках перехода на ФОП	В течение года при необходим ости	Директор Заместитель директора Космодемьянская С.М.
Организация корректировки ООП с целью внесения в них изменений в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС, вступающих в силу с 1 сентября 2025 года	Май – август	Заместители директора по УВР Кудрявцева И.В. Панарьина О.А.
Методическое обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП		
Сбор вопросов, возникающих в процессе реализации ООП уровней образования, приведенных с 1 сентября 2024 года в соответствие с обновленными ФОП и ФГОС	Сентябрь, декабрь	Заместители директора по УВР Кудрявцева И.В. Огорокова Н.В. Панарьина О.А.
Проведение методических семинаров для педагогических работников на темы: – «Актуальные вопросы преподавания учебного предмета «Труд (технология)» в школе в условиях обновления содержания образования»; – «Методическое сопровождение введения учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины»	Апрель Январь	Директор Заместители директора по УВР Огорокова Н.В. Кудрявцева И.В.
Проведение семинара «Формирование профессиональной компетентности педагогических работников в условиях реализации обновленных ФОП и ФГОС: проблемы и решение»	Март	Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В.
Ознакомление педагогов с информационными и методическими материалами по вопросам	В течение года	Заместители директора по УВР

реализации обновленных ФОП и ФГОС		
Создание и пополнение банка эффективных педагогических практик реализации ФГОС и ФОП	В течение года	Заместители директора по УВР, педагоги
Создание и пополнение банка эффективных педагогических практик реализации ФОП по учебным предметам ОБЗР и труд (технология)	В течение года	Заместители директора по УВР, педагоги
Ознакомление педагогических работников с информационными и методическими материалами по вопросам реализации ФГОС и ФОП	В течение года	Заместители директора по УВР
Консультирование педагогических работников по актуальным вопросам реализации ФГОС и ФОП	В течение года	Заместители директора по УВР
Консультирование педагогических работников по вопросам реализации печатных и электронных образовательных ресурсов	В течение года	Заместители директора по УВР
Кадровое обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП		
Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов при реализации ООП в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС	Январь	Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В.
Реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР Огорокова Н.В.
Реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР Огорокова Н.В.
Информационное обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП		
Информирование родительской общественности о реализации ООП в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС	В течение года	Заместители директора по УВР, заместитель директора по ВР, ответственный за сайт
Изучение и формирование мнения родителей о реализации ООП в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС, представление результатов	В течение года	Заместители директора по УВР, заместитель директора по ВР, ответственный за сайт
Размещение на официальном сайте образовательной организации информационных материалов о реализации ООП в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС	В течение года	Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В.

Обеспечение информационно-просветительской деятельности с родительской общественностью по вопросам реализации ФОП по учебным предметам ОБЗР и труд (технология)	В течение года	Педагоги, заместители директора по УВР
Размещение на официальном сайте образовательной организации информации о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в 2025/26 учебном году	Не позднее 1 мая	Ответственный за сайт, заместитель директора по УВР Окорокова Н.В.
Материально-техническое обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП		
Формирование плана закупок на 2025 год	Декабрь	Директор школы Специалист по закупкам
Внесение изменений в план закупок с целью реализации выделенных финансовых средств в полном объеме	Октябрь-ноябрь	Директор школы Специалист по закупкам

1.2. План мероприятий, направленных на повышение качества образования

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Работа по преемственности начальной, основной и средней школы		
Обеспечение преемственности образования: адаптация учащихся 5-го класса	Сентябрь	Заместители директора Окорокова Н.В. Кудрявцева И.В. Классные руководители 5 классов Учителя 5 классов Педагоги-психологи
Посещение учителями начальных классов уроков в 5-м классе	Ноябрь	Заместители директора Панарьина О.А. Окорокова Н.В. Учителя начальных классов
Посещение педагогами будущего 5-го класса уроков в 4-м классе	Декабрь, апрель, май	Педагоги
Мониторинг учебной деятельности учащихся 4-го класса	Февраль	Заместитель директора по УВР Панарьина О.А. Учителя 4 классов
Работа с одаренными детьми		

Создание банка данных «Одаренные дети»	Сентябрь	Заместители директора Панарьина О.А. Окорокова Н.В. Космодемьянская С.М.
Проведение собеседования с прибывшими учащимися. Работа по их адаптации к условиям обучения в образовательной организации	Октябрь	Классные руководители
Выбор и подготовка тем проектных и проектно-исследовательских работ	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора по УВР Окорокова Н.В. Педагоги
Инструктирование учащихся по выборам экзаменов для итоговой аттестации	Январь	Заместитель директора по УВР Кудрявцева И.В.
Подготовка учащихся к школьным и районным олимпиадам	По графику	Заместитель директора по УВР Окорокова Н.В. Педагоги
Участие в предметных олимпиадах	По графику	Педагоги 4-11 классов
Участие в конкурсах и олимпиадах, входящих в утвержденные перечни МП РФ, МВО РФ	По графику	Педагоги 1-11 классов
Проведение форума «Мы – будущее России»	Декабрь	Заместитель директора по УВР Окорокова Н.В.
Дополнительное образование		
Проведение заседания педагогов об участии во Всероссийских мероприятиях в сфере дополнительного образования детей	Август	Заместитель директора по ВР Космодемьянская С.М.
Комплектование кружков и секций	Сентябрь	Заместитель директора по ВР Космодемьянская С.М. Руководители кружков и секций
Организация участия школы во Всероссийских мероприятиях в сфере дополнительного образования детей (календарь Минпросвещения от 12.04.2024 № АЗ-64/06вн)	Сентябрь – декабрь	Заместитель директора по ВР Космодемьянская С.М. Руководители кружков и секций
Повышение охвата детей группы риска досуговой деятельностью	Октябрь	Классные руководители
Участие кружков и секций в подготовке и проведении школьных коллективных творческих дел	В течение года	Руководители кружков и секций

Предупреждение неуспеваемости		
Выявление слабоуспевающих учащихся в классах и изучение возможных причин неуспеваемости	Сентябрь	Педагоги, заместитель директора по УВР
Организация дополнительных учебных занятий в каникулярное время с учащимися с ОВЗ и слабоуспевающими учащимися	Каникулы после 1, 2 и 3 четверти	Педагоги
Анализ успеваемости и работы с учащимися с ОВЗ и слабоуспевающими учащимися на педагогических советах	Ноябрь, декабрь, март, май	Заместитель директора по УВР Кудрявцева И.В. Панарьина О.А.
Проведение заседания оперативного совещания «Контроль за посещаемостью дополнительных занятий учащихся, пропускавших уроки по уважительной причине»	Ноябрь Январь Апрель	Заместитель директора по УВР Кудрявцева И.В.
Организация и проведение дополнительных занятий для слабоуспевающих учащихся и одаренных детей	В течение года	Педагоги
Организация индивидуальной работы с учащимися с ОВЗ и слабоуспевающими учащимися	По мере необходимости	Педагоги
Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей и способностей ребенка	В течение года	Педагоги
Своевременное извещение родителей о неуспеваемости учащихся	В течение года	Классные руководители
Посещение уроков с целью анализа работы педагогов по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок	В течение года	Заместитель директора по УВР
Сопровождение обучающихся – детей участников СВО		
Формирование системы информирования обучающихся-детей ветеранов (участников) специальной военной операции, членов их семей о дополнительных ресурсах оказания комплексной помощи семьям ветеранов (участников) специальной военной операции (далее – СВО)	Сентябрь	Директор, заместители директора по УВР, заместитель директора по ВР
Разработка памяток или буклетов для родителей и обучающихся по вопросам предоставления мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи обучающимся, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО	Октябрь, февраль	Заведующий библиотекой, заместитель директора по ВР Заместитель директора по ВР Космодемьянская С.М.
Организация межведомственного взаимодействия для оказания необходимой помощи и поддержки	Ноябрь	Директор

детей, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО		
Мониторинг психологического состояния детей ветеранов (участников) СВО	В течение года (при наличии согласия родителей)	Педагог-психолог
Оказание адресной психологической помощи детям ветеранов (участников) СВО	В течение года (по запросу)	Педагог-психолог

1.3. Методическая работа

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организационная деятельность		
Организация изучения педагогами изменений в ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО	Август В течение года	Заместители директора по УВР Окорокова Н.В. Кудрявцева И.В. Панарьина О.А.
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий, корректировка ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО	Ноябрь	Заместители директора по УВР Окорокова Н.В. Кудрявцева И.В. Панарьина О.А. Педагоги
Мониторинг выявления затруднений в организации профессиональной деятельности педагогов	В течение года	Заместители директора по УВР Окорокова Н.В. Кудрявцева И.В. Панарьина О.А.
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	В течение года	Заместители директора по УВР, ВР Руководители методических кафедр
Разработка положений и сценариев мероприятий для детей. Консультирование педагогов по подготовке к ним и их проведению.	Согласно плану воспитательной работы	Заместитель директора по ВР Космодемьянская С.М.
Организация индивидуальной работы с учителями по запросам	В течение года	Заместитель директора по ВР
Обеспечение реализации ООП НОО, ООП ООО,	В течение	Заместители директора

<p>ООП СОО с использованием сетевой формы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать организацию работы по сетевому взаимодействию; • вносить правки в ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО в соответствии с изменениями законодательства о сетевой форме; • поиск новых сетевых партнеров из бюджетной сферы и заключение с ними договоров о сотрудничестве по форме, утвержденной приказом Минпросвещения, Минобрнауки от 05.08.2020 № 882/391 	года	по УВР Кудрявцева И.В. Огорокова Н.В.
Пополнение страницы на официальном сайте образовательной организации о методической работе	По необходимости	Ответственный за сайт, заместитель директора по УВР Огорокова Н.В.
Деятельность методического совета школы		
<p>Методическая тема: «Обновление методической работы как условие повышения качества образования».</p> <p>Основные темы заседаний методического совета:</p>		Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В.
Организация работы методической службы школы в 2024-2025 учебном году. О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.	Сентябрь	
Система наставничества школы: проблемы и пути их решения.	Ноябрь	
Организация работы с одаренными детьми, защиты индивидуальных проектов. Проведение научно-практической конференции школьников «Шаги в будущее».	Январь	
Составление КТП по учебным предметам на 2025-2026 учебным год в связи с изменениями в ФОП ООО, ФОП СОО.	Март	
Проведение методической конференции «Практико-ориентированный подход в обучении и развитии креативного мышления: позиция учителя»	Март	Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В.
Проведение смотра-конкурса кабинетов по подготовке к 2024-2025 учебному году	Август	Администрация Члены методического совета
Деятельность профессиональных объединений педагогов		
<p>Работа методических кафедр:</p> <ul style="list-style-type: none"> - начальных классов - гуманитарных дисциплин - естественно-научных дисциплин 	Не реже 1 раза в учебную четверть, По плану	Руководители кафедр Безбородова О.Н. Корнилова Е.А. Теселкина Н.В. Симашко Н.М.

- общеразвивающих дисциплин - классных руководителей	кафедры	Дежнева А.А.
Проведение методических недель «Учим вместе»: проведение межпредметных, метапредметных уроков, внеурочных занятий, защиты проектов	По графику	Руководители кафедр
Аттестация		
Оказание консультативной помощи педагогам при подготовке к аттестации на высшую и первую категории	По графику аттестации	Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В. Руководители кафедр
Оказание консультативной помощи педагогам при подготовке к аттестации на соответствие	По графику аттестации	Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В. Руководители кафедр
Обобщение и распространение опыта работы педагогов школы		
Изучение успешных образовательных практик обучения, массового применения обучающих онлайн-платформ, в том числе ресурсов РЭШ, МЭШ, на уровне региона, муниципального образования, города, школы	Сентябрь-октябрь	Руководители кафедр Педагоги
Оформление электронной методической копилки	В течение года	Педагоги
Участие в конкурсах педагогического мастерства	В течение года	Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В. Руководители кафедр Педагоги
Проведение открытых уроков и мастер-классов по плану МКУ ЦМО, РПС, к аттестации педагогов	В течение года по графику	Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В. Руководители кафедр Педагоги
Представление опыта на региональной педагогической мастерской, педагогических советах методической конференции, методических кафедрах	В течение года	Заместители директора Огорокова Н.В. Кудрявцева И.В. Панарьина О.А. Космодемьянская С.М. Руководители кафедр
Распространение лучшего опыта через участие во всероссийских конференциях, региональных семинарах-практикумах публикации	В течение года	Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В.
Распространение лучшего опыта через публикации в официальных СМИ, в т.ч. журнале «Тульское образование»	В течение года	Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В.

Повышение квалификации		
Организация повышения квалификации на основе договора с ИПК и ППРО ТО	В течение года по графику ИПК	Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В.
Организация повышения квалификации педагогов на тематических курсах	В течение года при необходимости	Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В.
Инновационная деятельность		
Организация деятельности региональной базовой площадки «Формирование функциональной грамотности школьников в условиях реализации ФГОС»	В течение года	Директор Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В.
Организация наставничества по модели «Учитель – учитель»	Август	Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В.
Проведение диагностики педагогов профильного обучения с последующим круглым столом «Перекресток стандартов: профстандарт педагога и ФГОС СОО»	Февраль	Заместители директора по УВР Огорокова Н.В. Кудрявцева И.В.
Участие в региональном проекте «PRO-стажер»	В течение года	Директор Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В.

1.4 . Формирование и развитие функциональной грамотности обучающихся

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Нормативно-правовое обеспечение		
Изучение нормативно-правовой документации по формированию функциональной грамотности	В течение года	Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В. Руководители кафедр
Анализ участия школы в мониторинге функциональной грамотности в 2023-2024 учебном году	Август Октябрь	Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В.
Информационно-просветительская работа с участниками образовательных отношений		
Дополнение информационно-справочного раздела «Функциональная грамотность» на официальном сайте образовательной организации сведениями о функциональной грамотности	Октябрь	Ответственный за сайт, заместитель директора по УВР
Организация родительских	2 четверть	Директор

собраний «Функциональная грамотность: зачем она нужна ученикам и их родителям»		Заместитель директора по ВР Космодемьянская С.М. Классные руководители
Организация педагогического совета «Пути и способы формирования финансовой грамотности школьников»	Ноябрь	Директор Заместитель директора по УВР Панарьина О.А.
Представление итогов участия в мониторинге формирования функциональной грамотности в 2024-2025 учебном году на Публичном отчете школы	Май	Директор Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В.
Программно-методическое обеспечение		
Разработка и реализация программ курсов внеурочной деятельности «Функциональная грамотность» (1–11 классы)	Август В течение года	Заместитель директора по ВР Космодемьянская С.М.
Консультирование по проведению мониторинга ФГ	В течение года	Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В.
Подготовка педагогов		
Организация административного совещания по стратегии развития профессиональных компетенций педагогов в вопросах функциональной грамотности	Октябрь	Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В.
Проведение круглого стола «Лучшие практики формирования метапредметных образовательных результатов обучающихся»	Март	Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В.
Проведение методических недель «Учим вместе»: проведение межпредметных, метапредметных уроков, внеурочных занятий, защиты проектов	По графику	Руководители кафедр
Обновление контрольно-оценочных процедур		
Организация участия обучающихся 5–7 классов в мониторинге функциональной грамотности	Октябрь - апрель	Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В. Классные руководители 5-7 классов
Организация участия обучающихся 8–9 классов в региональном мониторинге функциональной грамотности	Октябрь - апрель	Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В. Классные руководители 8-9 классов
Защита индивидуальных проектов учащихся 9, 10 классов	Февраль, март	Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В. Классные руководители 9,10 классов
Защита индивидуальных проектов учащихся 4-8 классов	Апрель-май	Заместители директора по УВР Огорокова Н.В.,

		Панарьина О.А. Классные руководители 4-8 классов
Защита коллективных проектов в 4 классах	Май	Заместитель директора по УВР Панарьина О.А.

**1.5. Работа базовой площадки
«Формирование функциональной грамотности школьников
в условиях реализации ФГОС»**

Научное направление: определение эффективных механизмов формирования функциональной грамотности школьников в общеобразовательной организации для проведения внутренней системы оценки качества образования.

Научный руководитель: доцент кафедры основного и среднего общего образования ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРОТО» Е.А. Горская.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Проведение оценки учебных достижений выпускников всех уровней школы на предмет сформированности компетенций: – проведение контрольно-оценочных измерений – использование возможностей системы «Сетевой город. Образование» – участие в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях разного уровня	В течение года	Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В.
Региональная педагогическая мастерская «Пути и способы формирования финансовой грамотности школьников»	Февраль	Директор Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В.
Внедрение в учебный процесс современных образовательных технологий и практик, обсуждение результатов работы базовой площадки на педагогических советах: – «Достижение основных показателей программы развития школы «Развитие образовательного пространства как важнейшее условие повышения качества образования» – «Пути и способы формирования финансовой грамотности школьников» – «Эффективный урок – стимул к успеху ученика и учителя» – «Формирование нравственного и духовного здоровья как профилактика девиантного поведения подростка»	Август Ноябрь Январь Март	Директор Заместители директора Огорокова Н.В. Панарьина О.А. Кудрявцева И.В. Космодемьянская С.М.
Повышение профессиональной квалификации педагогических работников через участие в	В течение года	Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В.

мероприятиях всероссийского, регионального и муниципального уровней (конференции, семинары, практикумы, круглые столы и др.), в мероприятиях ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО».		
Распространение сведений о деятельности школы как базовой площадки.	В течение года	Директор Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В.
Консультации со специалистами ИПК и ППРО ТО, комитета образования, ЦМО.	В течение года	Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В.
Подготовка аналитико-диагностических материалов.	До 1 апреля, до 1 августа	Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В.
Участие гражданских институтов и родительской общественности в формировании, экспертизе и контроле качества образования.	Май	Директор
Публикации в электронных СМИ о результативном опыте работы базовой площадки.	Не менее одного раза в год	Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В.

1.6. План работы библиотеки

Задачи библиотеки на 2024-2025 учебный год

1. Обеспечение участникам образовательного процесса - обучающимся, педагогическим работникам, родителям (иным законным представителям) обучающихся - доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов библиотеки на различных носителях.

2. Воспитание культурного и гражданского самосознания, помощь в социализации обучающегося, развитии его творческого потенциала.

3. Совершенствование предоставляемых библиотекой услуг на основе внедрения новых информационных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов.

4. Организация мероприятий содействующих формированию духовно-нравственных и патриотических качеств подрастающего поколения.

5. Формирование комфортной библиотечной среды.

Содержание и организация работы с читателями

Индивидуальная работа

1	Обслуживание пользователей библиотеки на абонементе и в читальном зале	Постоянно
2	Рекомендательные беседы при выдаче книг	Постоянно
3	Беседа со школьником о прочитанной книге	Постоянно
4	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку	По мере поступления
5	Помощь в работе с электронными ресурсами	Постоянно

Массовая работа

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Классы
1	Книжная выставка: «День знаний»	сентябрь	1-11
2	Тематическая выставка «Моя Россия – без терроризма» (День солидарности в борьбе с терроризмом)	сентябрь	1-11
3	Экскурсия в библиотеку «Книга – к мудрости ступенька» (ознакомительная экскурсия).	сентябрь	1
4	Выставка – портрет «Островский поэт – Олег Алексеев» (90 лет со дня рождения Олега Алексеевича Алексеева (1934-2001), русского писателя, поэта))	сентябрь	4-7
5	Тематическая выставка «И помнить страшно и забыть нельзя» (10 сентября – День памяти жертв фашизма)	сентябрь	5-11
6	Тематическая выставка «Мир вокруг доступен всем» (Международный день мира – 21 сентября)	сентябрь	1-11
7	Тематическая выставка «Всемирный день животных» (4 октября)	октябрь	1-11
8	Тематическая выставка «Спасибо Вам, учителя»	октябрь	1-11
9	Библиотечное занятие «Строение книги. Элементы книг».	октябрь	2
10	Выставка – портрет «Самое дорогое у человека – это жизнь...» 120 лет со дня рождения Николая Алексеевича Островского (1904-1936), русского писателя	октябрь	9-11
11	Выставка – портрет «Тот счастлив, кого природа одарила. Душой и чувством, и умом!» 215 лет со дня рождения Алексея Васильевича Кольцова (1809-1842), русского поэта	октябрь	1-11
12	Книжная выставка «Дорога в библиотеку – путь к сердцу» к Международному дню школьных библиотек (24 октября)	октябрь	1-11
13	«Читайка» - мероприятие, посвященное Дню школьного библиотекаря.	октябрь	5
14	Выставка – портрет «Мятежный гений вдохновенья...» 210 лет со дня рождения Михаила Юрьевича Лермонтова (1814-1841), русского поэта, писателя, драматурга	октябрь	1-11
15	Литературный вечер «Книжные миры Кира Булычева», посвященный 90-летию со дня рождения Кира Булычева (наст.имя Игорь Всеволодович Можейко) (1934-2003), русского писателя	октябрь	5
16	Выставка «Мама – слово дорогое» (ко Дню матери)	ноябрь	1-11
17	Тематическая выставка «Наша сила в единстве»	ноябрь	1-11
18	Книжная выставка «Древняя рассыпанная повесть» 22 ноября – День словарей и энциклопедий	ноябрь	1-11
19	Книжная выставка «Без вести пропавший солдат – звезды над тобою горят», посвященная Дню Неизвестного солдата.	декабрь	1-11
20	Тематическая выставка «Мы против коррупции»	декабрь	1-11

21	Книжно-иллюстрированная выставка «Герои твои, Отчизна», посвященная Дню Героев Отечества.	декабрь	1-11
22	Книжная выставка «С законом на Вы», посвященная Дню конституции	декабрь	1-11
23	Книжно-иллюстративная выставка «Узловая – город воинской доблести»	декабрь	1-11
24	Книжная выставка «Всё, чем жила душа моя...» 18 декабря 205 лет со дня рождения Якова Петровича Полонского, русского поэта	декабрь	1-11
25	Интеллектуальная игра «Новый год настаёт...»	декабрь	1-4
26	Книжная выставка «Гусар, поэт и драматург» 230 лет со дня рождения писателя, дипломата А. С. Грибоедова (1795–1829).	январь	7-11
27	Выставка – портрет «Тонкий знаток души» 165 лет со дня рождения писателя А. П. Чехова (1860–1904).	январь	5-11
28	Книжная выставка «Блокада и её герои» (День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады – 27 января)	январь	1-11
29	Вечер памяти «Я говорю с тобой из Ленинграда»	январь	7
30	Книжная выставка «Победа под Сталинградом» (2 февраля – Победа над немецко-фашистскими войсками в Сталинградской битве (1943)	февраль	1-11
31	Беседа с показом презентации «Юные герои» (8 февраля - день памяти юного героя-антифашиста)	февраль	3(ГПД)
32	Книжная выставка «Человек рождается жить, а не готовиться к жизни» 135 лет со дня рождения поэта, прозаика и переводчика Б. Л. Пастернака (1890–1960).	февраль	9-11
33	Выставка-портрет «Судьба и творчество В. М. Гаршина» 14 февраля - 170 лет со дня рождения писателя В. М. Гаршина (1855–1888).	февраль	1-11
34	Акция «Международный день дарения книг» (14 февраля)	февраль	1-11
35	Книжная выставка «Афганистан болит любой душе...» 15 февраля - День памяти воинов-интернационалистов. День вывода советских войск из Республики Афганистан (1989)	февраль	1-11
36	Книжная выставка «Книги – юбиляры 2025 г.» 430 лет – «Ромео и Джульетта» У. Шекспир (1595) 240 лет – «Приключения барона Мюнхгаузена» Э. Распэ (1785) 205 лет – «Руслан и Людмила» А. С. Пушкин (1820) 195 лет – «Повести Белкина» А. С. Пушкин (1830) 190 лет – «Маскарад» М. Ю. Лермонтов (1835) 185 лет – «Герой нашего времени» и поэма «Мцыри» М. Ю. Лермонтов (1835) 180 лет – «Бедные люди» Ф. М. Достоевский (1845) 170 лет – «Севастопольские рассказы» Л. Н. Толстой (1855) 165 лет – «Накануне» И. С. Тургенев (1860)	февраль	1-11

37	Книжная выставка «Ручей хрустальный родного языка» (21 февраля – Международный день родного языка)	февраль	1-11
38	Поздравительный стенд «С Днем защитника Отечества» (23 февраля)	февраль	1-11
39	Книжная выставка «Великие русские писатели», посвященная Всемирному Дню писателя	март	1-11
40	6 марта – Всемирный день чтения вслух	март	1-11
41	Тематическая выставка «Весна и женщины похожи», посвященная Международному женскому дню.	март	1-11
42	Книжная выставка «Автор народной сказки Конёк – Горбунок» 210 лет со дня рождения поэта, прозаика и драматурга П. П. Ершова (1815–1869)	март	1-5
43	Неделя детской книги Книжная выставка «Книжкина неделя» Викторина «Угадай героя сказки» Литературная викторина «Венок сказок» Выставка рисунков «Мой любимый сказочный герой» Игровая программа «Час чтения, час общения»	март	1-4 4 3 2 1
44	Книжная выставка «Международный день детской книги» (2 апреля)	апрель	1-11
45	Информационный стенд «Здоровым быть здорово!» (7 апреля – Всемирный день здоровья)	апрель	1-11
46	Книжная выставка «Это нельзя забыть» (11 апреля – Международный день освобождения узников фашистских. Дата установлена в память об интернациональном восстании узников концлагеря Бухенвальд, произошедшем 11 апреля 1945 года)	апрель	1-11
47	Выставка – портрет «Страна чудес Андерсена» 220 лет со дня рождения датского писателя Х. К. Андерсена (1805–1875).	апрель	1-4
48	Книжная выставка «Человек в космосе»	апрель	1-11
49	Литературная викторина по сказкам Х. К. Андерсена «Путешествие по сказкам Андерсена»	апрель	4
50	Книжная выставка «Они дошли с победой до Рейхстага»	май	1-11
51	Выставка – портрет «Муза блокадного Ленинграда» 115 лет со дня рождения поэтессы О. Ф. Берггольц (1910–1975).	май	8-11
52	Книжная выставка «Свою судьбу он с веком разделил» 120 лет со дня рождения писателя М. А. Шолохова (1905–1984).	май	9-11
53	Тематическая выставка «Слов русских золотая россыпь» (24 мая – День славянской письменности и культуры)	май	1-11
54	Праздничное мероприятие «Мы в профессии люди не случайные!» 27 мая – Общероссийский день библиотек	май	1-11
55	Тематическая выставка «Наша дружная семья»	июнь	1-11

	(Выставка ко Дню семьи и ко Дню защиты детей)		
56	Книжная выставка «Мне Пушкин близок и знаком»	июнь	1-11
57	Школьный лагерь Литературная викторина «Тайны книжных сокровищ» Литературная игра «В гостях у Ш. Перро» Литературная викторина «Сказки Пушкина» к Пушкинскому дню в России	июнь	1-4

Работа с библиотечным активом «Школьные библиофилы»

Выбор читательского актива	сентябрь
Презентация «Писатели-юбиляры»	октябрь
Проверка сохранности учебников	ноябрь
Работа с задолжниками книг	декабрь
Ремонт книг	январь
Организация тематической выставки «Подвигу лежит дорога в вечность»	февраль
Участие в Неделе детской книги	март
Проверка сохранности учебников	апрель
Подведение итогов работы актива	май

Информационная и справочно-библиографическая работа библиотеки

1. Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обеспечением педагогических работников:

- обзоры новых поступлений;
- предоставление имеющихся ресурсов в помощь проведению предметных недель и других общешкольных и классных мероприятий;
- помощь в подборе документов при работе над методической темой школы;
- помощь в подборе документов для подготовки педсоветов, заседаний метод объединений.

2. Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обслуживанием обучающихся:

- подбор литературы для написания рефератов, докладов и т.д.;
- помощь в подготовке к общешкольным и классным мероприятиям;
- проведение индивидуальных и групповых библиотечных занятий.

3. Информационное обслуживание родителей (законных представителей) обучающихся:

- информирование о пользовании библиотекой;
- выступление на родительских собраниях с информацией о новых поступлениях в фонд библиотеки.

4. Ведение справочно-библиографического аппарата (СБА) с учетом возрастных особенностей пользователей (каталоги, картотеки, рекомендательные списки, выделение справочно-информационных изданий).

5. Ознакомление пользователей с минимумом библиотечно-библиографических знаний: знакомство с правилами пользования библиотекой, знакомство с расстановкой фонда, приемы работы с СБА, ознакомление со структурой и оформлением книги, овладение навыками работы со справочными изданиями.

Работа с книжным фондом

Организация и работа с фондом учебников	
--	--

Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями.	Сентябрь
Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: – работа с перспективными библиографическими изданиями; – составление совместно с учителями заказа на учебники; – формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учетом замечаний курирующих заместителей директора школы и руководителей методических объединений, а также итогов инвентаризации; – подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году; – осуществление контроля выполнения сделанного заказа.	Февраль- март
Прием и обработка поступивших учебников: – оформление накладных, – запись в Книгу суммарного учета, – штемпелевание, – оформление картотеки	По мере поступления
Прием и выдача учебников из школьной библиотеки	Август, сентябрь, май
Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий	По мере поступления
Исключение учебников из школьного фонда с учетом ветхости	Октябрь
Проведение работы по сохранности учебного фонда	В течение года
Работа с фондом литературы	
Своевременное проведение обработки и регистрации изданий	По мере поступления
Обеспечение свободного доступа в библиотеке: – к художественному фонду; – научно-познавательному фонду; – к фонду периодики	Постоянно
Выдача изданий читателям	Постоянно
Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	Постоянно
Контроль за своевременным возвратом в фонд выданных изданий	Постоянно
Ведение работы по сохранности фонда	Постоянно
Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей	Постоянно
Работа по мелкому ремонту художественных, научно-популярных и справочных изданий с привлечением учащихся	Один раз в четверть
Исключение книг из фонда с учетом ветхости	Ноябрь
Комплектование фонда периодических изданий	Ноябрь, апрель

Повышение квалификации

1. Повышение квалификации по теме «Современные проблемы организации библиотечно-информационной деятельности в образовательной организации» с 09.10.2024 в ИПК и ППРО ТО.

2. Участие в совещаниях и семинарах школьных библиотекарей по плану РПС библиотекарей.

РАЗДЕЛ 2. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

2.1. Реализация рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

1. Календарь образовательных событий

Сентябрь

2 сентября - День знаний

3 сентября - День окончания Второй мировой войны

3 сентября - День солидарности в борьбе с терроризмом

8 сентября - Международный день распространения грамотности

10 сентября – Международный день памяти жертв фашизма

Октябрь

1 октября - Международный день пожилых людей

1 октября - Международный день музыки

4 октября – День защиты животных

5 октября - Международный день учителя

20 октября - День отца в России

25 октября - Международный день школьных библиотек

Ноябрь

4 ноября - День народного единства

8 ноября - День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России

20 ноября - День начала Нюрнбергского процесса

24 ноября - День матери в России

30 ноября - День Государственного герба Российской Федерации

Декабрь

3 декабря - День Неизвестного Солдата

3 декабря - Международный день инвалидов

5 декабря - День добровольца (волонтера) в России

8 декабря - Международный день художника

9 декабря - День Героев Отечества

12 декабря - День Конституции Российской Федерации

25 декабря - День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации

Январь

25 января - День российского студенчества

27 января - День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады

27 января - День освобождения Красной армией крупнейшего "лагеря смерти" Аушвиц-Биркенау(Освенцима) - День памяти жертв Холокоста

Февраль

2 февраля - 83 года со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве

8 февраля - День российской науки

15 февраля - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества (1989)

21 февраля - Международный день родного языка

23 февраля - День защитника Отечества

Март

8 марта - Международный женский день

18 марта – 11 лет со Дня воссоединения Крыма и России

27 марта - Всемирный день театра

Апрель

7 апреля – Всемирный день здоровья

12 апреля - День космонавтики

19 апреля - День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны

22 апреля - Всемирный день Земли

27 апреля - День российского парламентаризма

Май

1 мая - Праздник Весны и Труда

9 мая - День Победы

18 мая – Международный день музеев

19 мая - День детских общественных организаций России

24 мая - День славянской письменности и культуры

Июнь

1 июня - День защиты детей

6 июня - День русского языка - Пушкинский день России

12 июня - День России

22 июня - День памяти и скорби

27 июня - День молодёжи

Июль

8 июля - День семьи, любви и верности

30 июля - День Военно-морского флота

Август

12 августа - День физкультурника

22 августа - День Государственного флага Российской Федерации

27 августа - День российского кино

2. Начальное общее образование

Ключевые общешкольные дела			
Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
День знаний	1-4	02.09	Космодемьянская С. М. Михалькова К. С. Классные руководители
Подъем государственного флага Российской Федерации Ю исполнение Гимна РФ	1-4	Каждый понедельник	Космодемьянская С.М.
День солидарности в борьбе с терроризмом	1-4	03.09	Космодемьянская С. М. Михалькова К. С. Классные руководители
Неделя безопасности (мероприятия по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, разработка схемы- маршрута «Дом-школа-дом»), учебно-тренировочная	1-4	16.09 – 20.09	Классные руководители Неклюдов И. Г.

эвакуация учащихся из здания)			
Международный день учителя	1-4	04.10	Космодемьянская С. М. Михалькова К. С. Классные руководители
«Веселые старты»	1-4	октябрь	Учителя физкультуры
День народного единства	1-4	25.10	Классные руководители
Праздник «Посвящение в первоклассники»	1	сентябрь	Михалькова К. С.
Торжественная церемония посвящения обучающихся начальной школы в Орлята России	1-4	11 октября	Космодемьянская С. М. Михалькова К. С. Классные руководители
День отца в России	1-4	20.10 (18.10)	Классные руководители
Международный день толерантности	1-4	16.11	Классные руководители
День матери в России	1-4	26.11	Классные руководители
Акция «Я выбираю спорт, как альтернативу вредным привычкам»	1-4	ноябрь	Классные руководители
День Неизвестного Солдата	1-4	03.12	Классные руководители
День Героев Отечества	1-4	09.12	Классные руководители
Единый урок «Права человека»	1-4	10.12	Классные руководители
День Конституции Российской Федерации	1-4	12.12	Классные руководители
День освобождения Узловой от немецко-фашистских захватчиков	1-4	14.12 (13.12)	Классные руководители
Декада правовых знаний и помощи детям	1-4	декабрь	Михалькова К. С.
КТД «В мастерской у Деда Мороза»	1-4	декабрь	Совет школьного содружества Классные руководители
Марафон военно-патриотических и спортивных дел, посвященный памяти Героев России Е. Рындина, и. Рубцова и воинов, погибших в локальных конфликтах	1-4	январь	Космодемьянская С. М. Классные руководители Михалькова К. С.
День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год)	1-4	27.01.2025	Классные руководители Михалькова К. С.
Акция «Слушай, страна, говорит Ленинград»	1-4	январь	Совет школьного содружества
День «Памяти жертв Холокоста»	1-4	январь	Классные руководители
Акция «Блокадный хлеб»	1-4	январь	Совет школьного содружества Михалькова К. С.
День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	1-4	2 февраля	Классные руководители Михалькова К. С.
Марафон военно-патриотических и спортивных дел, посвященный памяти Героев России Е. Рындина, и. Рубцова и воинов, погибших в локальных конфликтах	1-4	февраль	Космодемьянская С. М. Классные руководители Михалькова К. С.

День российской науки	1-4	08.02	Классные руководители
День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	1-4	15.02	Классные руководители Михалькова К. С.
Международный день родного языка	1-4	21.02	Классные руководители Михалькова К. С.
День защитника Отечества	1-4	23.02	Классные руководители Михалькова К. С.
Квест «Служить России»	1-4	февраль	Совет школьного содружества Михалькова К. С.
Международный женский день	1-4	04.03	Классные руководители
Всероссийская неделя музыки для детей и юношества	1-4	21.03 – 27.03	Классные руководители
Школьный фестиваль инсценированной военно-патриотической песни	1-4	март	Космодемьянская С.М. Классные руководители
День памяти Героев России И. Рубцова, Е. Рындина и воинов, погибших в локальных конфликтах	1-4	март	Классные руководители
День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы»	1-4	12.04 (11.04)	Классные руководители
Всероссийский открытый урок «ОБЗР» (день пожарной охраны)	1-4	апрель	Неклюдов И. Г.
Вахта Памяти	1-4	28.04 – 08.05	Михалькова К. С.
День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	1-4	09.05	Совет школьного содружества Классные руководители
Международный день семьи	1-4	15.05	Классные руководители
День детских общественных организаций России	1-4	19.05	Классные руководители Киселева А. Е.
День славянской письменности и культуры	1-4	24.05	Классные руководители
Праздник «Прощай, начальная школа»	4	май	Классные руководители
Праздник «Вот и стали мы на год взрослей»	1	май	Классные руководители
Международный день защиты детей	1-4	01.06	Руководители ЛДП
День русского языка – Пушкинский день России	1-4	06.06	Руководители ЛДП
День России	1-4	12.06	Руководители ЛДП
День памяти и скорби – день начала Великой Отечественной войны	1-4	22.06	Руководители ЛДП
Классное руководство <i>(согласно индивидуальным по планам работы классных руководителей)</i>			
Составление социального паспорта класса	1-4	сентябрь	Классные руководители
Тематические классные часы в соответствии спланами классный руководителей	1-4	в течение учебного года	Классные руководители

Проведение минут безопасности перед началом каникул	1-4	октябрь, декабрь, март, май	Классные руководители
Экскурсии	1-4	в течение учебного года	Классные руководители
Организация мероприятий в каникулярное время	1-4	каникулы	Классные руководители
Наблюдение за детьми и семьями группы риска.КП	1-4	в течение учебного года	Классные руководители
Работа в системе АИС, Сферум	1-4	в течение учебного года	Классные руководители
Индивидуальные беседы с обучающимися	1-4	в течение учебного года	Классные руководители
Адаптация новых обучающихся в классе	1-4	в течение учебного года	Классные руководители
Ведение портфолио обучающихся класса	1-4	в течение учебного года	Классные руководители
Консультации с учителями предметниками	1-4	еженедельно	Классные руководители
Курсы внеурочной деятельности			
Название курса	Классы	Количество часов в неделю	Ответственные
Разговоры о важном	1-4	1	Классные руководители
Орлята России	1-4	1	Классные руководители
Функциональная грамотность	1-4	1	Классные руководители
Мир профессий	1-4	1	Классные руководители
Люби и знай свой отчий край	1-4	1	Классные руководители
Школьный урок (согласно индивидуальным по планам работы учителей-предметников)			
Самоуправление			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
«Время выбрало нас» (выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей)	1-4	сентябрь	Классные руководители
Смотр классных уголков (проверка классных уголков, их функционирование)	1-4	сентябрь	Михалькова К. С. Классные руководители
Смотр внешнего вида учащихся.	1-4	сентябрь	Михалькова К. С. Совет школьного

			содружества
Участие в проектах и акциях РДДМ	1-4	сентябрь-май	Руководитель РДДМ, Михалькова К. С. Классные руководители
Торжественная церемония посвящения обучающихся начальной школы в Орлята России	1-4	октябрь	Руководитель РДДМ, Михалькова К. С. Классные руководители
Участие в проектах различного уровня (конкурсах, играх, программах и т.д.)	1-4	сентябрь-май	Михалькова К. С. Классные руководители
Подготовка Праздничного концерта ко дню учителя	1-4	октябрь	Михалькова К. С. Классные руководители
Акция «Копилка поздравлений», посвященная дню пожилых людей	1-4	октябрь	Михалькова К. С. Классные руководители
Работа детских объединений согласно плану работы	1-4	октябрь	Руководитель РДДМ, Михалькова К. С. Классные руководители
День Матери: акция «Мама-первое слово».	1-4	ноябрь	Михалькова К. С. Классные руководители
Школьный конкурс на лучшую новогоднюю игрушку, открытку, 3-Дмодель.	1-4	декабрь	Михалькова К. С. Классные руководители
Акция «Новогоднее окно»	1-4	декабрь	Михалькова К. С. Классные руководители
Конкурс «Новогоднее поздравление»	1-4	декабрь	Михалькова К. С. Классные руководители
Отчет о проведенных мероприятиях за 1 полугодие 2024-2025 учебного года.	1-4	декабрь	Михалькова К. С. Классные руководители
Акция «Блокадный хлеб»	1-4	январь	Михалькова К. С. Классные руководители
Акция «Помоги птицам»	1-4	январь	Михалькова К. С. Классные руководители
Акция «Мы в ответе за тех кого приручили»	1-4	январь	Михалькова К. С. Классные руководители
Конкурс рисунков, плакатов ко Дню защитника Отечества «Сыны Отечества!»	1-4	февраль	Михалькова К. С. Классные руководители
Акция «Кормушка»	1-4	февраль	Михалькова К. С. Классные руководители
Оформление сменной странички в классном уголке: «День РОССИЙСКОЙ НАУКИ», «Дарите книги с любовью», «День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества»	1-4	февраль	Михалькова К. С. Классные руководители
Квест «Служить России»	1-4	февраль	Михалькова К. С. Классные руководители

«Неделя безопасности дорожного движения»	1-4	март	Михалькова К. С. Классные руководители
Подготовка праздничного концерта к «8 Марта»	1-4	март	Михалькова К. С. Классные руководители
Мероприятия в рамках декады «Профилактики правонарушений»	1-4	март	Михалькова К. С. Классные руководители
«День космонавтики»: конкурс рисунков	1-4	апрель	Михалькова К. С. Классные руководители
«День Земли»: конкурс рисунков	1-4	апрель	Михалькова К. С. Классные руководители
Работа по направлению Орлята России	1-4	апрель	Михалькова К. С. Классные руководители
Работа по созданию сменной странички в классном уголке «Космос – это мы», «День Земли», «Сады Победы»	1-4	апрель	Михалькова К. С. Классные руководители
Отчетные мероприятия в рамках проекта Орлята России	1-4	май	Михалькова К. С. Классные руководители
Участие в мероприятиях в рамках празднования «Дня Победы»	1-4	май	Михалькова К. С. Классные руководители
Участие в мероприятиях «Последний звонок», итоговая линейка	1-4	май	Михалькова К. С. Классные руководители
Оформление фотоотчета по проведенным мероприятиям за 2 полугодие, за 2024-2025 учебный год	1-4	май	Михалькова К. С. Классные руководители
Профориентация			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Виртуальная экскурсия «Совершите свое первое путешествие в мир многообразия профессий»	1-4	сентябрь	Классные руководители
Акция «Семь шагов к профессии»	1-4	октябрь	Классные руководители
Сочинение «Моя любимая профессия»	1-4	октябрь	Классные руководители
Беседы «Все работы хороши...»	1-4	октябрь	Классные руководители
Презентация «Все профессии нужны, все профессии важны»	1-4	ноябрь	Классные руководители
Встреча с родителями – представителями различных профессий.	1-4	декабрь	Классные руководители
Квест «Профессии моих родителей»	1-4	январь	Михалькова К. С. Классные руководители
Игра «Мир профессий»	1-4	февраль	Михалькова К. С. Классные руководители
Знакомство с миром профессий (интерактивное мероприятие)	1-4	март	Михалькова К. С. Классные руководители
Конкурс рисунков «Профессии моих родителей»	1-4	апрель	Михалькова К. С. Классные руководители

Фотоконкурс «Профессии моих бабушек и дедушек»	1-4	май	Михалькова К. С. Классные руководители
<i>Профилактика и безопасность</i>			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Планирование и корректировка работы по профилактике правонарушений	1-4	Август - сентябрь	Зам. директора по ВР
Составление банка данных семей, находящихся в социально опасном положении. Ведение картотеки учащихся из неблагополучных семей, учащихся, стоящих на внутришкольном учёте, карты семьи.	1-4	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР
Выявление и постановка на учёт детей с отклоняющимся поведением, неуспевающих. Вовлечение их в секции и кружки по интересам.	1-4	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР
Проведение операции «Всеобуч» (посещение семей, выявление обучающихся, не посещающих школу)	1-4	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР
Планирование работы по профилактике алкоголизма, наркомании, токсикомании, компьютерной зависимости, ухода из дома	1-4	Сентябрь	Классные руководители, зам. директора по ВР
Проверка внешнего вида обучающихся, их физического и психологического состояния, контроль посещаемости уроков и опозданий	1-4	Ежедневно	Классные руководители, дежурный администратор
Оформление стендов за здоровый образ жизни, на правовую тематику, по ПДД и ППБ, по профилактике правонарушений и преступлений, ВИЧ. Уголков здоровья в классах	1-4	Сентябрь – октябрь	Зам. директора по ВР, классные руководители
Изучение законов и нормативно правовых актов, регулирующие деятельность субъектов профилактики	1-4	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР, школьный педагог-психолог
Составление аналитических справок	1-4	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР, школьный педагог-психолог
Совет помощи. Отчеты классных руководителей о проведенной воспитательной и профилактической работе по пропаганде ЗОЖ,	1-4	По итогам четверти	Зам. директора по ВР, классные руководители, школьный психолог

профилактике вредных привычек: наркомании, алкоголизма, курения, спайс.			
Психологическая коррекция взаимоотношений учителей с детьми «группы риска».	1-4	В течение года	Зам. директора по ВР школьный психолог
Выявление причин отклонений в поведении (по методике Д.И.Фельдштейна);	1-4	В течение года	Школьный педагог-психолог
Индивидуальные профилактические беседы с подростками, состоящими на учете	1-4	1 раз в четверть	Классные руководители, зам. директора по ВР, администрация школы
Приглашение на расширенные административные совещания	1-4	1 раз в четверть,	Классные руководители, зам. директора по ВР, администрация школы
Беседы инспектора ПДН ОМВД	1-4	В течение года	Инспектор ПДН, зам. директора по ВР
Вовлечение обучающихся в творческую жизнь класса, школы, в кружки, секции	1-4	В течение года	Классный руководитель, зам. директора по ВР
Направление ходатайств в КДН и ЗП, ПДН ОМВД, органы опеки и попечительства	1-4	По необходимости	Зам. директора по ВР
Проведение тренинговых занятий с категорией обучающихся, вызывающих тревогу	1-4	По плану педагога-психолога	Школьный педагог - психолог
Тематические классные часы по профилактике правонарушений	1-4	1 раз в четверть	Классные руководители, зам. директора по ВР
Заседание административного совета по итогам контроля посещаемости и поведения учащихся	1-4	1 раз в месяц	Администрация школы
Беседы, знакомство с памятками-обязательствами «Права и обязанности обучающихся школы», «Я выбираю жизнь (профилактика употребления курительных смесей, психотропных веществ)», «Трудовое право и несовершеннолетние», «Где найти помощь».	1-4	В течение года	Классный руководитель, зам. директора по ВР
Вовлечение учащихся в социальное проектирование по вопросам здоровьесбережения и профилактики вредных привычек	1-4	В течение года	Классный руководитель, зам. директора по ВР
Организация психолого-педагогического сопровождения учащихся (ППС)	1-4	В течение года	Классные руководители, школьный педагог-психолог
Проведение Уроков и Дней здоровья	1-4	В течение года по плану	Администрация школы, классные руководители, педагог-организатор
Проведение лекториев с показом	1-4	В течение	Классные руководители,

видеофильмов по профилактике потребления табака, наркотиков, алкоголя, психотропных веществ		года	преподаватель-организатор ОБЗР
Акция «Мы за здоровый образ жизни»	1-4	Декабрь	Зам. директора по ВР, учителя биологии
Посещение уроков, классных часов, мероприятий с целью наблюдения, изучения поведения, активности, умений, навыков, воспитанности склонных к правонарушениям подростков	1-4	В течение года	Администрация школы
Охват организованным отдыхом подростков «группы риска» в каникулярное время и интересным содержательным досугом в течение всего года	1-4	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР
Посещение учащихся на дому с целью выявления жилищно-бытовых условий учащихся	1-4	В течение года	Классные руководители
Педагогическое совещание с включением вопросов по профилактике	1-4	1 раз в год	Классные руководители, зам. директора по ВР
Составление плана работы по профилактике асоциального поведения учащихся для каждого класса (1-11)	1-4	Сентябрь	Классные руководители
Выявление учащихся, длительное время не посещающих образовательные учреждения, принятие мер по возвращению их в школу	1-4	По факту пропуска занятий	Классные руководители зам. директора по ВР, школьный психолог
Контроль за работой классных руководителей с детьми «группы риска», выполнением плана воспитательной работы	1-4	В течение года	Зам. директора по ВР
Пополнение методических копилочек по теме ЗОЖ и профилактике вредных привычек.	1-4	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЗР
Выбор родительского комитета в классах, составление плана работы.	1-4	Сентябрь	Классный руководитель, зам. директора по ВР
«День открытых дверей» для родителей.	1-4	Октябрь, май	Администрация школы
Привлечение родителей к проведению внеклассных мероприятий.	1-4	В течение года по плану	Классные руководители, зам. директора по ВР
Привлечение родителей к осуществлению правопорядка во время проведения культурно-массовых мероприятий	1-4	По плану	Классный руководитель, зам. директора по ВР
Выявление социально-неблагополучных, малообеспеченных, многодетных,	1-4	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР

опекаемых семей и постановка их на внутришкольный учет			
Посещение по месту жительства семей, находящихся в социально-опасном положении, направление ходатайств в органы опеки и попечительства, ПДН ОМВД, КДНиЗП	1-4	1 раз в четверть	Классные руководители, зам. директора по ВР
Организация индивидуальных консультаций специалистов: психологов, педагогов, медицинских работников для родителей.	1-4	По запросу родителей	школьный психолог, зам. директора по ВР, педагоги ОУ, медицинский работник
Информирование родителей о поведении и успеваемости учащихся, состоящих на учете	1-4	По итогам недели, по факту	Классный руководитель
Проведение родительских собраний на тему нравственно-правового просвещения родителей, включая вопросы по профилактике потребления наркотических и психоактивных веществ и формированию культуры здорового образа жизни среди несовершеннолетних	1-4	По планам классных руководителей	Классный руководитель, зам. директора по ВР
Проведение общешкольных родительских собраний по профилактике правонарушений и преступлений, жестокого обращения с детьми, ответственности родителей за соблюдение ППБ и ПДД	1-4	Сентябрь-ноябрь	Зам. директора по ВР, инспекторы ПДН, ГИБДД, МЧС
Совместные рейды в местах скопления учащихся (микрорайон школы) и подворный обход по учащимся, состоящим на учете с инспектором ПДН, участковым уполномоченным	1-4	1 раз в полугодие	Классные руководители, соц. педагог, инспектор ПДН, участковый инспектор, родители
Проведение бесед, презентаций для обучающихся и их родителей «Право на жизнь», «Куда уходят наши дети?»	1-4	По согласованию	Специалисты ЦДиК, МУЗ УРБ
С органами опеки и попечительства, ПДН ОМВД, КДНиЗП, ЦДиК разработать совместные мероприятия с семьями «группы риска»	1-4	По согласованию	Зам. директора по ВР
Беседа с учащимися, состоящими на учете в ПДН, КДНиЗП о правилах поведения во время учебного процесса и во внеурочное время, безопасного поведения в каникулярное время	1-4	1 раз в четверть	Инспектор ПДН, ГИБДД
Школьные линейки по параллелям с приглашением работников ПДН ОМВД, ГИБДД, МЧС для проведения лекций, бесед, разъяснения прав и обязанностей	1-4	1 раз в четверть	Инспектор ПДН, ГИБДД, МЧС школьный психолог

Посещение на дому детей-сирот, опекаемых с целью изучения жилищно-бытовых условий подопечных.	1-4	Два раза в год	Классные руководители
Работа с родителями			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Изучение семей прибывших учащихся	1	сентябрь	Классные руководители
Диагностика семей первоклассников, семей вновь прибывших учащихся, выявление асоциальных семей, формирование социального паспорта класса	1-4	сентябрь	Классные руководители
Проведение тематических родительских собраний по формированию законопослушного поведения учащихся	1-4	сентябрь	Классные руководители
Беседы с родителями по профилактике ДТП	1-4	сентябрь	Классные руководители
Выборы классных родительских комитетов, планирование работы на год.	1-4	сентябрь	Классные руководители
Информационное оповещение родителей через сайт школы, ВК, социальные сети	1-4	сентябрь- май	ЗДВР, ЗДУВР, социальный педагог, педагоги – психологи, классные руководители
Общешкольное родительское собрание «Основные задачи организации учебно-воспитательного процесса в школе на 2024-2025 учебный год»	1-4	октябрь	Воробьев Б. Н. Космодемьянская С. М. Классные руководители
Посещение семей учащихся, категории ГЖС с составлением актов ЖБУ	1-4	октябрь	Классные руководители
Информационное оповещение через классные группы.	1-4	октябрь	Классные руководители
Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей.	1-4	ноябрь	Классные руководители
Консультация для родителей: особенности безопасного поведения в зимнее время года.	1-4	ноябрь	Классные руководители
Родительский контроль питания	1-4	декабрь	Классные руководители
Педагогический лекторий по вопросам воспитания детей	1-4	декабрь	Классные руководители
Проведение тематических родительских собраний	1-4	декабрь	Классные руководители
Праздничное оформление школы, окон, помощь в подготовке новогодних мероприятий.	1-4	декабрь	Классные руководители
Родительско-педагогический форум «Социально- психологическое сопровождение образовательного	1-4	январь	ЗД по ВР, ЗД по УВР, Классные руководители

процесса»			
Неделя семьи.	1-4	январь	ЗД по ВР, ЗД по УВР, Классные руководители
День открытых дверей.		январь	ЗД по ВР, ЗД по УВР, Классные руководители
Проведение тематических родительских собраний	1-4	февраль	Классные руководители
Участие в творческом проекте «Герб моей семьи»	1-4	февраль	Классные руководители
Родительский лекторий «Повышение ответственности родителей за безопасность пребывания на водоемах»	1-4	март	Классные руководители
Школьный конкурс «Мама, папа, я – спортивная семья»	1-4	апрель	Классные руководители
Итоговые родительские собрания: анализ проделанной работы, перспективы, планирование работы на следующий год. Инструктаж для родителей в период летних каникул	1-4	май	Классные руководители
Работа летнего пришкольного лагеря Оформление документации по летним загородным лагерям.	1-4	май	Классные руководители
Индивидуальная работа с родителями по занятости детей в летний период	1-4	июнь	Классные руководители

3. Основное общее образование

<i>Ключевые общешкольные дела</i>			
Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
День знаний	5-9	02.09	Космодемьянская С. М. Михалькова К. С. Классные руководители
Подъем государственного флага Российской Федерации, исполнение Гимна РФ	5-9	Каждый понедельник	Космодемьянская С. М.
Всероссийский открытый урок «ОБЗР» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций)	5-9	02.09	Неклюдов И. Г.
День солидарности в борьбе с терроризмом	5-9	03.09	Космодемьянская С. М. Михалькова К. С. Классные руководители
Неделя безопасности (мероприятия по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, разработка схемы- маршрута «Дом-школа-дом», учебно-тренировочная	5-9	16.09 – 20.09	Классные руководители Неклюдов И. Г.

эвакуация учащихся из здания)			
Всероссийский открытый урок «ОБЗР» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации)	5-9	04.10	Неклюдов И. Г.
Международный день учителя	5-9	04.10	Космодемьянская С. М. Михалькова К. С. Классные руководители
Спартакиада. Шиповка юных	5-9	25-26 октябрь	Учителя физкультуры
День народного единства	5-9	25 октябрь	Классные руководители
День отца в России	5-9	20.10 (18.10)	Классные руководители Михалькова К. С.
Международный день толерантности	5-9	16.11	Классные руководители
День матери в России	5-9	24.11 (22.11)	Классные руководители
Акция «Я выбираю спорт, как альтернативу вредным привычкам»	5-9	ноябрь	Классные руководители
Всемирный день борьбы со СПИДом	5-9	01.12	Классные руководители
День Неизвестного Солдата	5-9	03.12	Классные руководители
Международный день инвалидов	5-9	03.12	Классные руководители
День Героев Отечества	5-9	09.12	Классные руководители
Единый урок «Права человека»	5-9	10.12	Классные руководители
День Конституции Российской Федерации	5-9	12.12	Классные руководители
День освобождения Узловой от немецко- фашистских захватчиков	5-9	13.12	Классные руководители
Декада правовых знаний и помощи детям	5-9	декабрь	Классные руководители
КТД «В мастерской у Деда Мороза»	5-9	декабрь	Классные руководители
Марафон военно-патриотических и спортивных дел, посвященный памяти Героев России Е. Рындина, и. Рубцова и воинов, погибших в локальных конфликтах	5-9	январь	Классные руководители
День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	5-9	27.01.2025	Классные руководители
Акция «Слушай, страна, говорит Ленинград» День «Памяти жертв Холокоста» Акция «Блокадный хлеб»	5-9	20.01. – 27.01.	Классные руководители
Марафон военно-патриотических и спортивных дел, посвященный памяти Героев России Е. Рындина, и. Рубцова и воинов, погибших в локальных конфликтах	5-9	февраль	Классные руководители
День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	5-9	02.02 (31.01)	Классные руководители
День российской науки	5-9	08.02 (07.02)	Классные руководители
День памяти о россиянах, исполнявших	5-9	15.02	Классные руководители

служебный долг за пределами Отечества		(14.02)	
Международный день родного языка	5-9	21.02	Классные руководители
День защитника Отечества	5-9	23.02 (21.02)	Классные руководители
Международный женский день	5-9	08.03 (07.03)	Классные руководители
День воссоединения Крыма с Россией	5-9	18.03	Классные руководители
Школьный фестиваль инсценированной военно-патриотической песни	5-9	март	Классные руководители
День памяти Героев России И. Рубцова, Е. Рындина и воинов, погибших в локальных конфликтах	5-9	март	Классные руководители
Всемирный день здоровья	5-9	07.04	Классные руководители
Школьный марафон здоровья «Мы за здоровое поколение»	5-9	апрель	Классные руководители Михалькова К. С. Макарова Г. М. Воскобойник А. И.
День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы»	5-9	12.04 (11.04)	Классные руководители
День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	5-9	19.04 (18.04)	Классные руководители Михалькова К. С.
Всероссийский открытый урок «ОБЗР» (день пожарной охраны)	5-9	апрель	Неклюдов И. Г.
Вахта Памяти	5-9	28.04-08.05	Михалькова К. С.
День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	5-9	09.05	Классные руководители Михалькова К. С.
Международный день семьи	5-9	15.05	Классные руководители
День славянской письменности и культуры	5-9	24.05	Михалькова К. С.
Праздник «Последний звонок»	9	май	Классные руководители Михалькова К. С.
Международный день защиты детей	5-9	01.06	Руководители ЛДП
День русского языка – Пушкинский день России	5-9	06.06	Руководители ЛДП
350-летие со дня рождения Петра I	5-9	09.06	Руководители ЛДП
День России	5-9	12.06	Руководители ЛДП
День памяти и скорби – день начала Великой Отечественной войны	5-9	22.06	Руководители ЛДП
Торжественное вручение аттестатов для учащихся 9-ых классов	9	июнь	Космодемьянская С. М. Михалькова К. С. Классные руководители
Классное руководство <i>(согласно индивидуальным по планам работы классных руководителей)</i>			
Курсы внеурочной деятельности			
Название курса	Классы	Количество часов в неделю	Ответственные
Разговоры о важном	5-9	1	Классные руководители
Функциональная грамотность	5-9	1	Классные руководители

Россия – мои горизонты	6-9	1	Классные руководители
Информатика. Яндекс	7б, 8а, 9а	1	Теселкина Н. В.
Мир профессий	5	1	Классные руководители
Очерки истории и культуры Тульского края	5	1	Учителя истории
Великие земляки Тульского края	6-7	1	Учителя истории
Воинская слава земли Тульской	8	1	Учителя истории
Развитие предпринимательства, благотворительности, меценатства на благо Тульского края	9	1	Учителя истории
Твоя безопасность	9	1	Неклюдов И. Г.
Спортивные игры	7-8	1	Макарова Г. М. Воскобойник А. И.
Школа самопознания	5-6	1	Учителя предметники
Школьный урок <i>(согласно индивидуальным по планам работы учителей-предметников)</i>			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Урок «День Знаний»	5-9	сентябрь	Классные руководители
Участие в онлайн – уроках по финансовой грамотности.	5-9	сентябрь-май	Классные руководители
Уроки в рамках «Недели безопасности»	5-9	сентябрь	Классные руководители Неклюдов И. Г.
Всероссийский урок МЧС урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода экстремальных и опасных ситуаций, в том числе массового пребывания людей, адаптации после летних каникул.	5-9	сентябрь	Классные руководители Неклюдов И. Г.
Уроки согласно Календарю образовательных событий на 2024-2025 год	5-9	сентябрь-май	Классные руководители
Всероссийский урок "Экология и энергосбережение" в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче	5-9	октябрь	Классные руководители
Всероссийский урок, приуроченный ко ДНЮ гражданской обороны РФ, с проведением тренировок по защите детей от ЧС	5-9	04.10	Классные руководители Неклюдов И. Г.
Урок безопасности в сети интернет	5-9	октябрь	Классные руководители Теселкина Н. В.
Всероссийские открытые уроки «ПроеКТОрия»	5-9	октябрь	Классные руководители

Уроки Здоровья: «Последствия употребления наркотических средств и психотропных веществ»	5-9	ноябрь	Классные руководители
Единый урок по безопасности дорожного движения на тему «Дорога из каникул в школу»	5-9	ноябрь	Классные руководители Неклюдов И. Г.
Урок «День правовой помощи детям»	5-9	ноябрь	Классные руководители
Урок памяти «День неизвестного солдата».	5-9	декабрь	Классные руководители
Урок «День Конституции»	5-9	декабрь	Классные руководители
Урок памяти «День Героев Отечества»	5-9	декабрь	Классные руководители
Всероссийская акция «Час кода», тематический урок информатики	5-9	декабрь	Классные руководители Теселкина Н. В.
Проведение тематических занятий, бесед, информационных часов, уроков гражданственности	5-9	январь-февраль	Классные руководители
Урок памяти «Герои России И. Рубцов и Е Рындин»	5-9	март	Классные руководители
Гагаринский урок «Космос – это мы»	5-9	апрель	Классные руководители
Уроки Здоровья (согласно плану)	5-9	апрель	Классные руководители
Проведение тематических уроков, посвященных Дню Победы	5-9	май	Классные руководители
Самоуправление			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
«Время выбрало нас» (выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей)	5-9	сентябрь	Михалькова К. С. Классные руководители
Участие в выборах совета Школьного Содружества	5-9	сентябрь	Михалькова К. С. Классные руководители
Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей.	5-9	сентябрь	Михалькова К. С. Классные руководители
Конференция учащихся (отчёт председателя Совета о проделанной работе)	7-9	октябрь	Михалькова К. С. Классные руководители
Заседания советов органов детского самоуправления. Работа в соответствии с обязанности	5-9	сентябрь	Михалькова К. С. Классные руководители
Круглый стол, планирование работы совета лидеров школы на новый 2024-2025 учебный год:	7-9	сентябрь	Михалькова К. С. Классные руководители
Делегирование обучающихся для работы в Совете Школьного Содружества ДОМ	7-9	сентябрь	Михалькова К. С. Классные руководители
Смотр классных уголков (проверка классных уголков, их функционирование)	5-9	сентябрь	Михалькова К. С. Классные руководители

Делегирование обучающихся для работы в штабе РДДМ	7-9	сентябрь	Михалькова К. С. Классные руководители
Проведение линеек (каждую вторник), отчет дежурного класса, контроль над процессом дежурства классов.	8-9	сентябрь	Михалькова К. С. Классные руководители
Смотр внешнего вида учащихся.	5-9	сентябрь	Михалькова К. С. Совет школьного содружества
Районная акция «Телефон доверия в каждом дневнике»	9	сентябрь	Михалькова К. С. Классные руководители
Заседание актива РДДМ	5-9	октябрь	Михалькова К. С.
Организация торжественного приема в РДДМ в школе	5-9	октябрь	Михалькова К. С.
Организация мероприятий, приуроченных ко «Дню учителя»	5-9	4 октябрь	Михалькова К. С.
Работа детских объединений согласно составленному плану работы для РДДМ	5-9	октябрь	Михалькова К. С.
Торжественное вступление в ряды РДДМ	5-9	11 октябрь	Михалькова К. С.
Районная акция «С Днем рождения РДДМ»	5-9	октябрь	Михалькова К. С.
«Международный день толерантности»	5-9	ноябрь	Михалькова К. С.
Подготовка к празднованию «Дня матери»	5-9	ноябрь	Михалькова К. С.
Школьный конкурс на лучшую новогоднюю игрушку, открытку, 3-Дмодель.	5-9	декабрь	Педагог-организатор Совет школьного содружества
Акция «Новогоднее окно»	5-9	декабрь	Педагог-организатор Совет школьного содружества
Конкурс «Новогоднее поздравление»	5-9	декабрь	Педагог-организатор Совет школьного содружества
Заседание Совета РДДМ. Отчет о проведенных мероприятиях за 1 полугодие 2024-2025 учебного года.	5-9	декабрь	Педагог-организатор Руководитель РДДМ
Заседания советов органов детского самоуправления	5-9	январь	Михалькова К. С.
Работа учащихся в соответствии с обязанности	5-9	январь	Михалькова К. С.
Оформление сменной странички в классном уголке: «Слушай, страна, говорит Ленинград», «Памяти жертв Холокоста»	5-9	январь	Михалькова К. С.
Работа по линии РДДМ	5-9	январь	Михалькова К. С.
Организация и проведение акции «Блокадный хлеб»	5-9	январь	Михалькова К. С.
Проведение мероприятий «Памяти жертв Холокоста»	5-9	январь	Михалькова К. С.

Мероприятия по линии РДДМ	5-9	январь	Михалькова К. С.
Участие в марафоне военно-патриотических и спортивных дел «Во славу отечества»	5-9	февраль	Михалькова К. С.
Заседания советов органов детского самоуправления. Работа учащихся в соответствии с обязанности.	5-9	февраль	Михалькова К. С.
Оформление сменной странички в классном уголке: «День российской науки», «День защитника Отечества», «День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества»	5-9	февраль	Михалькова К. С.
Работа по линии РДДМ. Мероприятия по линии РДДМ	5-9	февраль	Михалькова К. С.
Районный военно-патриотический марафон «Во славу Отечества!»	5-9	февраль	Михалькова К. С.
Подготовка концерта, посвященного Международному женскому дню	5-9	март	Михалькова К. С.
Подготовка и участие в Дне памяти героев России Е. Рындина, И. Рубцова и воинов, погибших в локальных конфликтах.	5-9	март	Михалькова К. С.
Заседания советов органов детского самоуправления	5-9	апрель	Михалькова К. С.
Работа по созданию сменной странички в классном уголке «Космос – это мы», «День Победы»	5-9	апрель	Михалькова К. С.
Рейд по проверке внешнего вида учащихся.	5-9	апрель	Михалькова К. С.
Подготовка и проведение мероприятий «День Победы» и «Космос – это мы»	5-9	апрель	Михалькова К. С.
Работа по направлению РДДМ	5-9	апрель	Михалькова К. С.
Мероприятия, посвященные катастрофе на Чернобыльской АЭС	5-9	апрель	Михалькова К. С.
«День космонавтики»: конкурс рисунков	5-9	апрель	Михалькова К. С.
Месячник здоровья	5-9	апрель	Михалькова К. С.
Районного конкурса «Здоровье - главная ценность жизни!»	5-9	апрель	Михалькова К. С.
Работа учащихся в соответствии с обязанностями. Заседания советов органов детского самоуправления	5-9	май	Михалькова К. С.
Оформление фотоотчета по проведенным мероприятиям за 2 полугодие, за 2024-2025 учебный год	5-9	май	Михалькова К. С.
Отчет Совета Школьного Содружества о проделанной работе за 2024-2025 учебного года.	5-9	май	Михалькова К. С.
Участие в мероприятиях в рамках	5-9	май	Михалькова К. С.

празднования «Дня Победы»			
Участие в мероприятиях «Последний Звонок», итоговая линейка	5-9	май	Михалькова К. С.
Фестиваль детских общественных объединений, первичных организаций РДДМ Узловского района	5-9	май	Михалькова К. С.
Подготовка к мероприятиям «Торжественное вручение аттестатов 9 классам» Монтаж фильма «Выпускники 2025»	9	июнь	Педагог-организатор Классные руководители
Работа в летнем пришкольном лагере с дневным пребыванием детей «Солнышко»	8-9	июнь	Педагог-организатор Классные руководители
Работа в трудовом отряде «Максимум»		июнь	Михалькова К. С.
Профильная смена районного лагеря актива местного отделения РДДМ	5-9	июнь	Михалькова К. С.
Профориентация			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Участие в профориентационных акциях, конкурсах фестивалях.	5-9	сентябрь - май	Классные руководители
Расширение знаний учащихся о новых профессиях учителями-предметниками.	5-9	сентябрь-май	Классные руководители
Участие в работе всероссийского профориентационного проекта «Билет в будущее»	5-9	сентябрь-май	Классные руководители
Участие в профориентационных акциях, конкурсах фестивалях.	5-9	октябрь	Классные руководители
Участие в работе всероссийского профориентационного проекта «Билет в будущее»	5-9	октябрь	Классные руководители
Виртуальные экскурсии по предприятиям.	5-9	ноябрь	Классные руководители
Встреча с родителями – представителями различных профессий.	5-7	декабрь	Классные руководители
Анкетирование учащихся по вопросам выбора профессии и специальности.	5-9	декабрь	Классные руководители
Участие онлайн-уроках «Шоу профессий» на площадке «ПРОЕКТОРИЯ»	5-9	январь	Классные руководители
Участие в работе всероссийского профориентационного проекта «Билет в будущее».	5-9	январь	Классные руководители
Игра «Мир профессий»	5-7	февраль	Классные руководители
Анкетирование учащихся по профориентации.	5-9	февраль	Классные руководители
Участие в работе всероссийского	8-9	февраль	Классные руководители

профориентационного проекта «Билет в будущее».			
Знакомство с миром профессий (интерактивное мероприятие)	5-6	март	Классные руководители
Участие онлайн-уроках «Шоу профессий» на площадке «ПРОЕКТОРИЯ»	7-9	март	Классные руководители
Участие в работе всероссийского профориентационного проекта «Билет в будущее».	8-9	март	Классные руководители
Акция «Без турникетов»	7-9	март	Классные руководители
Знакомство с миром профессий (игра)	5-6	апрель	Классные руководители
Участие онлайн-уроках «Шоу профессий» на площадке «ПРОЕКТОРИЯ»	5-9	апрель	Классные руководители
Участие в работе всероссийского профориентационного проекта «Билет в будущее».	8-9	апрель	Классные руководители
Акция «Ярмарка профессий»	9	апрель	Классные руководители
Участие онлайн-уроках «Шоу профессий» на площадке «ПРОЕКТОРИЯ»	5-9	май	Классные руководители
Участие в работе всероссийского профориентационного проекта «Билет в будущее».	7-9	май	Классные руководители
Профилактика и безопасность			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Планирование и корректировка работы по профилактике правонарушений	5-9	Август - сентябрь	Зам. директора по ВР
Составление банка данных семей, находящихся в социально опасном положении. Ведение картотеки учащихся из неблагополучных семей, учащихся, стоящих на внутришкольном учёте, карты семьи.	5-9	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР
Выявление и постановка на учёт детей с отклоняющимся поведением, неуспевающих. Вовлечение их в секции и кружки по интересам.	5-9	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР
Проведение операции «Всеобуч» (посещение семей, выявление обучающихся, не посещающих школу)	5-9	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР
Планирование работы по профилактике алкоголизма, наркомании, токсикомании, компьютерной зависимости, ухода из дома	5-9	Сентябрь	Классные руководители, зам. директора по ВР

Проверка внешнего вида обучающихся, их физического и психологического состояния, контроль посещаемости уроков и опозданий	5-9	Ежедневно	Классные руководители, дежурный администратор
Оформление стендов за здоровый образ жизни, на правовую тематику, по ПДД и ППБ, по профилактике правонарушений и преступлений, ВИЧ. Уголков здоровья в классах	5-9	Сентябрь – октябрь	Зам. директора по ВР, зам. директора по безопасности классные руководители
Изучение законов и нормативно правовых актов, регулирующие деятельность субъектов профилактики	5-9	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР, школьный педагог-психолог
Составление аналитических справок	5-9	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР, школьный педагог-психолог
Совет помощи. Отчеты классных руководителей о проведенной воспитательной и профилактической работе по пропаганде ЗОЖ, профилактике вредных привычек: наркомании, алкоголизма, курения, спайс.	5-9	По итогам четверти	Зам. директора по ВР, классные руководители, школьный психолог
Психологическая коррекция взаимоотношений учителей с детьми «группы риска».	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР школьный психолог
Выявление причин отклонений в поведении (по методике Д.И.Фельдштейна);	5-9	В течение года	Школьный педагог-психолог
Индивидуальные профилактические беседы с подростками, состоящими на учете	5-9	1 раз в четверть	Классные руководители, зам. директора по ВР, администрация школы
Приглашение на расширенные административные совещания	5-9	1 раз в четверть,	Классные руководители, зам. директора по ВР, администрация школы
Беседы инспектора ПДН ОМВД	5-9	В течение года	Инспектор ПДН, зам. директора по ВР
Вовлечение обучающихся в творческую жизнь класса, школы, в кружки, секции	5-9	В течение года	Классный руководитель, зам. директора по ВР
Направление ходатайств в КДН и ЗП, ПДН ОМВД, органы опеки и попечительства	5-9	По необходимости	Зам. директора по ВР
Проведение тренинговых занятий с категорией обучающихся, вызывающих тревогу	5-9	По плану педагога - психолога	Школьный педагог - психолог
Тематические классные часы по профилактике правонарушений	5-9	1 раз в четверть	Классные руководители, зам. директора по ВР

Заседание административного совета по итогам контроля посещаемости и поведения учащихся	5-9	1 раз в месяц	Администрация школы
Беседы, знакомство с памятками-обязательствами «Права и обязанности обучающихся школы», «Я выбираю жизнь (профилактика употребления курительных смесей, психотропных веществ)», «Трудовое право и несовершеннолетние», «Где найти помощь».	5-9	В течение года	Классный руководитель, зам. директора по ВР, школьный педагог-психолог
Вовлечение учащихся в социальное проектирование по вопросам здоровьесбережения и профилактики вредных привычек	5-9	В течение года	Классный руководитель, зам. директора по ВР
Организация психолого-педагогического сопровождения учащихся (ППС)	5-9	В течение года	Классные руководители, школьный педагог-психолог
Проведение Уроков и Дней здоровья	5-9	В течение года по плану	Администрация школы, классные руководители, педагог-организатор
Проведение лекториев с показом видеофильмов по профилактике потребления табака, наркотиков, алкоголя, психотропных веществ	5-9	В течение года	Классные руководители, преподаватель-организатор ОБЗР
Акция «Мы за здоровый образ жизни»	5-9	Декабрь	Зам. директора по ВР, Педагог-организатор
Посещение уроков, классных часов, мероприятий с целью наблюдения, изучения поведения, активности, умений, навыков, воспитанности склонных к правонарушениям подростков	5-9	В течение года	Администрация школы
Охват организованным отдыхом подростков «группы риска» в каникулярное время и интересным содержательным досугом в течение всего года	5-9	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР
Посещение учащихся на дому с целью выявления жилищно-бытовых условий учащихся	5-9	В течение года	Классные руководители
Педагогическое совещание с включением вопросов по профилактике	5-9	1 раз в год	Классные руководители, зам. директора по ВР
Составление плана работы по профилактике асоциального поведения учащихся для каждого класса (5-9)	5-9	Сентябрь	Классные руководители
Выявление учащихся, длительное время не посещающих образовательные учреждения, принятие мер по	5-9	По факту пропуска занятий	Классные руководители зам. директора по ВР, школьный психолог

возвращению их в школу			
Контроль за работой классных руководителей с детьми «группы риска», выполнением плана воспитательной работы	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР
Пополнение методических копилочек по теме ЗОЖ и профилактике вредных привычек.	5-9	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЗР
Выбор родительского комитета в классах, составление плана работы.	5-9	Сентябрь	Классный руководитель, зам. директора по ВР
«День открытых дверей» для родителей.	5-9	Октябрь, май	Администрация школы
Привлечение родителей к проведению внеклассных мероприятий.	5-9	В течение года по плану	Классные руководители, зам. директора по ВР
Привлечение родителей к осуществлению правопорядка во время проведения культурно-массовых мероприятий	5-9	По плану	Классный руководитель, зам. директора по ВР
Выявление социально-неблагополучных, малообеспеченных, многодетных, опекаемых семей и постановка их на внутришкольный учет	5-9	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР
Посещение по месту жительства семей, находящихся в социально-опасном положении, направление ходатайств в органы опеки и попечительства, ПДН ОМВД, КДНиЗП	5-9	1 раз в четверть	Классные руководители, зам. директора по ВР
Организация индивидуальных консультаций специалистов: психологов, педагогов, медицинских работников для родителей.	5-9	По запросу родителей	школьный психолог, зам. директора по ВР, педагоги ОУ, медицинский работник
Информирование родителей о поведении и успеваемости учащихся, состоящих на учете	5-9	По итогам недели, по факту	Классный руководитель
Проведение родительских собраний на тему нравственно-правового просвещения родителей, включая вопросы по профилактике потребления наркотических и психоактивных веществ и формированию культуры здорового образа жизни среди несовершеннолетних	5-9	По планам классных руководителей	Классный руководитель, зам. директора по ВР
Проведение общешкольных родительских собраний по профилактике правонарушений и преступлений, жестокого обращения с детьми,	5-9	Сентябрь-ноябрь	зам. директора по ВР, инспекторы ПДН, ГИБДД, МЧС

ответственности родителей за соблюдение ППБ и ПДД			
Совместные рейды в местах скопления учащихся (микрорайон школы) и подворный обход по учащимся, состоящим на учете с инспектором ПДН, участковым уполномоченным	5-9	1 раз в полугодие	Классные руководители, соц. педагог, инспектор ПДН, участковый инспектор, родители
Проведение бесед, презентаций для обучающихся и их родителей «Право на жизнь», «Куда уходят наши дети?»	5-9	По согласован ию	Специалисты ЦДиК, МУЗ УРБ
С органами опеки и попечительства, ПДН ОМВД, КДНиЗП, ЦДиК разработать совместные мероприятия с семьями «группы риска»	5-9	По согласован ию	Зам. директора по ВР
Беседа с учащимися, состоящими на учете в ПДН, КДНиЗП о правилах поведения во время учебного процесса и во внеурочное время, безопасного поведения в каникулярное время	5-9	1 раз в четверть	Инспектор ПДН, ГИБДД
Школьные линейки по параллелям с приглашением работников ПДН ОМВД, ГИБДД, МЧС для проведения лекций, бесед, разъяснения прав и обязанностей	5-9	1 раз в четверть	Инспектор ПДН, ГИБДД, МЧС школьный психолог
Посещение на дому детей-сирот, опекаемых с целью изучения жилищно-бытовых условий подопечных.	5-9	Два раза в год	Классные руководители
Работа с родителями			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Изучение семей прибывших учащихся	5	сентябрь	Классные руководители
Диагностика семей, вновь прибывших учащихся, выявление асоциальных семей, формирование социального паспорта класса, списков на горячее питание	5-9	сентябрь	Классные руководители
Проведение тематических родительских собраний по формированию законопослушного поведения учащихся (профилактика ДТП, ПАВ, суицидальной направленности, правонарушений, выход из конфликтных ситуаций), «Ответственность родителей за ненадлежащее воспитание и обучение детей (Ст. 5. 35 КоАП РФ)	5-9	сентябрь	Классные руководители
Выборы классных родительских комитетов, планирование работы на год.	5-9	сентябрь	Классные руководители

Работа с родителями выпускников 9 класса (по плану)	9	сентябрь	Классные руководители
Информационное оповещение родителей через сайт школы, ВК, социальные сети	5-9	сентябрь-май	ЗДВР, ЗДУВР, социальный педагог, педагоги – психологи, классные руководители
Общешкольное родительское собрание «Основные задачи организации учебно-воспитательного процесса в школе на 2024-2025 учебный год»	5-9	октябрь	Воробьев Б. Н. Космодемьянская С. М. Классные руководители
Посещение семей учащихся, категории ТЖС с составлением актов ЖБУ	5-9	октябрь	Классные руководители
Контроль над посещением учащимися кружков, секций, консультаций по предметам, курсов по выбору.	5-9	октябрь	Классные руководители
Памятки для родителей «Чтобы беда не пришла в Ваш дом» Лекция для родителей по теме: «Опасность, которая рядом» (с целью предупреждения отказа от участия детей в социально-психологическом тестировании на предмет раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, а также информирования о признаках начала зависимости, «новых» видах психотропных веществ)	5-9	октябрь	Классные руководители
Консультация для родителей: особенности безопасного поведения в зимнее время года.	5-9	ноябрь	Классные руководители
Информирование родителей по «Вопросам социально-психологического тестирования», советы педагога - психолога	5-9	ноябрь	Классные руководители
Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей.	5-9	ноябрь	Классные руководители
Консультация для родителей: особенности безопасного поведения в зимнее время года.	5-9	ноябрь	Классные руководители
Родительский контроль питания	5-9	декабрь	Классные руководители
Проведение тематических родительских собраний	5-9	декабрь	Классные руководители
Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей	5-9	декабрь	Классные руководители
Родительское собрание в 9 классе «ОГЭ 2025»	9	декабрь	Классные руководители
Родительско-педагогический форум	5-9	январь	ЗДВР, ЗДУВР,

«Социально- психологическое сопровождение образовательного процесса»			социальный педагог, педагоги – психологи, классные руководители
Неделя семьи.	5-9	январь	ЗДВР, ЗДУВР, классные руководители
День открытых дверей.	5-9	январь	ЗДВР, ЗДУВР, классные руководители
Проведение тематических родительских собраний	5-9	февраль	Классные руководители
Методические рекомендации для родителей выпускных классов по вопросам ОГЭ	9	февраль	Классные руководители
Родительский лекторий «Повышение ответственности родителей за безопасность пребывания на водоемах»	5-9	март	Классные руководители
В рамках декады «Профилактики правонарушений и пропаганды здорового образа жизни»: работа с учащимися, нарушающими правила поведения в школе, пропускающими занятия по неуважительным причинам и имеющих неудовлетворительные оценки (приглашение родителей в школу для профилактической беседы);	5-9	апрель	Классные руководители
Месячник здоровья. Буклеты по ЗОЖ; методические материалы для родителей «Профилактика употребления ПАВ».	5-9	апрель	Классные руководители
Родительский урок "Что нужно знать?!"	5-9	апрель	Классные руководители
Итоговые родительские собрания: анализ проделанной работы, перспективы, планирование работы на следующий год.	5-9	май	Классные руководители
Помощь в организации торжественной линейки «Последний звонок»	9	май	Классные руководители
Индивидуальная работа с родителями по занятости детей в летний период	5-9	июнь	Классные руководители
Торжественное вручение аттестатов 9классам	9	июнь	Классные руководители
Организация и помощь в проведении мероприятий «Торжественное вручение аттестатов 2025»	9	июнь	Классные руководители

4. Среднее общее образование

<i>Ключевые общешкольные дела</i>			
Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные

День знаний	10-11	02.09	Космодемьянская С. М. Михалькова К. С. Классные руководители
Подъем государственного флага Российской Федерации, исполнение Гимна РФ	10-11	Каждый понедельник	Космодемьянская С. М.
Всероссийский открытый урок «ОБЗР» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций)	10-11	02.09	Неклюдов И. Г.
День солидарности в борьбе с терроризмом	10-11	03.09	Космодемьянская С. М. Михалькова К. С. Классные руководители
Неделя безопасности (мероприятия по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, разработка схемы- маршрута «Дом-школа-дом», учебно-тренировочная эвакуация учащихся из здания)	10-11	16.09 – 20.09	Классные руководители Неклюдов И. Г.
Всероссийский открытый урок «ОБЗР» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации)	10-11	04.10	Неклюдов И. Г.
Международный день учителя	10-11	04.10	Космодемьянская С. М. Михалькова К. С. Классные руководители
Спартакиада. Шиповка юных	10-11	25-26 октябрь	Учителя физкультуры
День народного единства	10-11	25 октябрь	Классные руководители
День отца в России	10-11	20.10	Классные руководители Михалькова К. С.
Международный день толерантности	10-11	16.11	Классные руководители
День матери в России	10-11	24.11	Классные руководители
Акция «Я выбираю спорт, как альтернативу вредным привычкам»	10-11	ноябрь	Классные руководители
Всемирный день борьбы со СПИДом	10-11	01.12	Классные руководители
День Неизвестного Солдата	10-11	03.12	Классные руководители
Международный день инвалидов		03.12	Классные руководители
День Героев Отечества	10-11	09.12	Классные руководители
Единый урок «Права человека»	10-11	10.12	Классные руководители
День Конституции Российской Федерации	10-11	12.12	Классные руководители
День освобождения Узловой от немецко-фашистских захватчиков	10-11	13.12	Классные руководители
Декада правовых знаний и помощи детям	10-11	декабрь	Классные руководители
КТД «В мастерской у Деда Мороза»	10-11	декабрь	Классные руководители
Марафон военно-патриотических и спортивных дел, посвященный памяти Героев России Е. Рындина, и. Рубцова и воинов, погибших в локальных конфликтах	10-11	январь	Классные руководители

День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год)	10-11	27.01.2025	Классные руководители
Акция «Слушай, страна, говорит Ленинград» День «Памяти жертв Холокоста» Акция «Блокадный хлеб»	10-11	20.01. – 27.01.	Классные руководители
Марафон военно-патриотических и спортивных дел, посвященный памяти Героев России Е. Рындина, и. Рубцова и воинов, погибших в локальных конфликтах	10-11	февраль	Классные руководители
День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве		02.02 (31.01)	Классные руководители
День российской науки	10-11	08.02 (07.02)	Классные руководители
День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	10-11	15.02 (14.02)	Классные руководители
Международный день родного языка	10-11	21.02	Классные руководители
День защитника Отечества	10-11	23.02 (21.02)	Классные руководители
Всероссийский открытый урок «ОБЗР» (приуроченный к празднованию Всемирного дня гражданской обороны)	10-11	01.03 (28.02)	Неклюдов И. Г.
Международный женский день	10-11	08.03 (07.03)	Классные руководители
Всероссийская неделя музыки для детей и юношества день воссоединения Крыма с Россией	10-11	18.03	Классные руководители
Школьный фестиваль инсценированной военно-патриотической песни	10-11	март	Классные руководители
День памяти Героев России И. Рубцова, Е. Рындина и воинов, погибших в локальных конфликтах	10-11	март	Классные руководители
Всемирный день здоровья		07.04	Классные руководители
Школьный марафон здоровья «Мы за здоровое поколение»		апрель	Классные руководители Михалькова К. С. Макарова Г. М. Воскобойник А. И.
День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы»	10-11	12.04 (11.04)	Классные руководители
День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	10-11	19.04 (18.04)	Классные руководители Михалькова К. С.
Всероссийский открытый урок «ОБЗР» (день пожарной охраны)	10-11	апрель	Неклюдов И. Г.
Вахта Памяти	10-11	28.04-08.05	Михалькова К. С.
День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945	10-11	09.05	Классные руководители Михалькова К. С.

годов			
Международный день семьи	10-11	15.05	Михалькова К. С.
День славянской письменности и культуры	10-11	24.05	Классные руководители Михалькова К. С.
Праздник «Последний звонок»	10-11	май	Классные руководители
Торжественное вручение аттестатов для учащихся 11 классов. выпускной вечер	11	июнь	Космодемьянская С. М. Классные руководители Михалькова К. С.
Классное руководство <i>(согласно индивидуальным по планам работы классных руководителей)</i>			
Курсы внеурочной деятельности			
Разговоры о важном	10-11	1	Классные руководители
Семьеведение.	10-11	1	Классные руководители
Функциональная грамотность	10-11	1	Классные руководители
Россия – мои горизонты	10-11	1	Каудрявцева И. В.
Математический интенсив. Геометрический практикум.	11б	1	Мельникова Т. В.
Яндекс. учебник	10-11	1	Теселкина Н. В.
Тульский край – земля силы и талантов	10-11	1	Учителя истории
Математическая шкатулка	10а.10б ,11а	1	Щеголяева И. В. Большакова М. В.
Основы педагогики и психологии	11б	1	Косицкая Ю. А.
Школьный урок <i>(согласно индивидуальным по планам работы учителей-предметников)</i>			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Урок «День Знаний»	10-11	02.09	Классные руководители
Участие в онлайн – уроках по финансовой грамотности.	10-11	сентябрь - май	Классные руководители
Уроки в рамках «Недели безопасности»	10-11	сентябрь	Классные руководители
Всероссийский урок МЧС урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода экстремальных и опасных ситуаций, в том числе массового пребывания людей, адаптации после летних каникул.	10-11	сентябрь	Классные руководители
Уроки согласно Календарю образовательных событий на 2024-2025 год	10-11	сентябрь - май	Классные руководители
Всероссийский урок "Экология и энергосбережение" в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче	10-11	октябрь	Классные руководители
Всероссийский урок, приуроченный ко ДНЮ гражданской обороны РФ, с проведением тренировок по защите детей от ЧС	10-11	октябрь	Классные руководители

Урок безопасности в сети интернет	10-11	октябрь	Классные руководители
Всероссийские открытые уроки ПроеКТОриЯ»	10-11	октябрь	Классные руководители
Уроки Здоровья: «Последствия употребления наркотических средств и психотропных веществ»	10-11	октябрь	Классные руководители
Единый урок по безопасности дорожного движения на тему «Дорога из каникул в школу»	10-11	ноябрь	Классные руководители
Уроки здоровья: «Мой выбор спорт» по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров	10-11	ноябрь	Классные руководители
Урок «Международный день толерантности»	10-11	ноябрь	Классные руководители
Урок «День народного единства»	10-11	ноябрь	Классные руководители
Урок памяти «День неизвестного солдата».	10-11	декабрь	Классные руководители
Урок памяти «День Героев Отечества»	10-11	декабрь	Классные руководители
Урок «День Конституции»	10-11	декабрь	Классные руководители
Всероссийская акция «Час кода», тематический урок информатики	10-11	декабрь	Классные руководители
Проведение тематических занятий, бесед, информационных часов, уроков гражданственности «Будущее России в твоих руках»	10-11	январь	Классные руководители
Уроки Здоровья	10-11	январь	Классные руководители
Уроки «Я и профессия»	10-11	январь	Классные руководители
Уроки в рамках марафона военно- патриотический и спортивных дел	10-11	февраль	Классные руководители
Уроки Здоровья	10-11	март	Классные руководители
Гагаринский урок «Космос – это мы»	10-11	апрель	Классные руководители
Уроки Здоровья в рамках марафона здоровья	10-11	апрель	Классные руководители
Проведение тематических уроков, посвященных Дню Победы	10-11	май	Классные руководители
Самоуправление			
Дела, события, мероприятия	10-11	Ориентиро вочное время проведения	Ответственные
«Время выбрало нас» (выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей)	10-11	сентябрь	Педагог-организатор Классные руководители
Участие в выборах совета Школьного Содружества	10-11	сентябрь	Педагог-организатор Классные руководители
Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей.	10-11	сентябрь	Педагог-организатор Классные руководители

Конференция учащихся (отчёт председателя Совета о проделанной работе)	10-11	сентябрь	Педагог-организатор Классные руководители
Заседания советов органов детского самоуправления. Работа в соответствии с обязанности	10-11	сентябрь	Педагог-организатор Классные руководители
Круглый стол, планирование работы совета лидеров школы на новый 2024-2025 учебный год:	10-11	сентябрь	Педагог-организатор Классные руководители
Делегирование обучающихся для работы в Совете Старшекласников.	10-11	сентябрь	Педагог-организатор Классные руководители
Смотр классных уголков (проверка классных уголков, их функционирование)	10-11	сентябрь	Педагог-организатор Классные руководители
Делегирование обучающихся для работы в штабе РДДМ	10-11	сентябрь	Педагог-организатор Классные руководители
Проведение линейек (каждую пятницу), отчет дежурного класса, контроль над процессом дежурства классов.	10-11	сентябрь	Педагог-организатор Классные руководители
Смотр внешнего вида учащихся.	10-11	сентябрь	Педагог-организатор Классные руководители
Районная акция «Телефон доверия в каждом дневнике»	10-11	сентябрь	Педагог-организатор
Заседание актива РДДМ	10-11	сентябрь	Педагог-организатор
Организация торжественного приема в РДДМ в школе	10-11	сентябрь	Педагог-организатор
Организация мероприятий, приуроченных ко «Дню учителя»	10-11	октябрь	Педагог-организатор
Торжественное вступление в ряды РДДМ	10-11	октябрь	Педагог-организатор
Работа детских объединений согласно составленному плану работы для РДДМ	10-11	октябрь	Педагог-организатор
«Международный день толерантности»	10-11	16 ноября	Педагог-организатор
подготовка к празднованию «Дня матери»	10-11	ноябрь	Педагог-организатор
Работа в соответствии с планом.	10-11	ноябрь	Педагог-организатор
Конкурс социальных проектов «Твой след на планете!»	10-11	ноябрь	Педагог-организатор
Демонстрация короткометражных санитарно- просветительных фильмов: «СПИД – трагедия века», «О СПИДе»	10-11	декабрь	Педагог-организатор
Организация и проведение новогодних представлений для учащихся 1-7 классов	10-11	декабрь	Педагог-организатор
(в рамках Декады борьбы со СПИДом, наркоманией, табакокурением) Работа с соответствие с планом.	10-11	декабрь	Педагог-организатор
Фестиваль – конкурс агитбригад волонтерских отрядов «Путь волонтера- дорога добра!»	10-11	декабрь	Педагог-организатор

Заседания советов органов детского самоуправления	10-11	январь	Педагог-организатор
Оформление сменной странички в классном уголке: «Слушай, страна, говорит Ленинград», «Памяти жертв Холокоста»	10-11	январь	Педагог-организатор
Организация и проведение акций «Слушай, страна, говорит Ленинград» Акция «Блокадный хлеб»	10-11	январь	Педагог-организатор
Работа по линии РДДМ	10-11	январь	Педагог-организатор
Проведение мероприятий: «Памяти жертв Холокоста», «Слушай, страна, говорит Ленинград».	10-11	январь	Педагог-организатор
Мероприятия по линии РДДМ.	10-11	январь	Педагог-организатор
Заседания советов органов детского самоуправления	10-11	февраль	Педагог-организатор
Работа учащихся в соответствии с обязанности	10-11	февраль	Педагог-организатор
Оформление сменной странички в классном уголке: «День Российской науки», «День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества»	10-11	февраль	Педагог-организатор
Работа по линии РДДМ	10-11	февраль	Педагог-организатор
Акция «Кормушка»	10-11	февраль	Педагог-организатор
Мероприятия по линии РДДМ	10-11	февраль	Педагог-организатор
Районный военно-патриотический марафон «Во славу Отечества!»	10-11	февраль	Педагог-организатор
Заседания советов органов детского самоуправления	10-11	апрель	Педагог-организатор
Работа по созданию сменной странички в классном уголке «Космос – это мы», «Сады Победы»	10-11	апрель	Педагог-организатор
Рейд по проверке внешнего вида учащихся.	10-11	апрель	Педагог-организатор
Подготовка и проведение мероприятий «День Победы» и «Космос – это мы»	10-11	апрель	Педагог-организатор
Работа по направлению РДДМ	10-11	апрель	Педагог-организатор
Работа по направлению РДДМ	10-11	апрель	Педагог-организатор
Районная акция «Экодежурный по Узловскому району»	10-11	апрель	Педагог-организатор
Заседания советов органов детского самоуправления	10-11	май	Педагог-организатор
Оформление фотоотчета по проведенным мероприятиям за 2 полугодие, за 2024-2025 учебный год	10-11	май	Педагог-организатор
Отчет Совета Школьного Содружества о проделанной работе за 2024-2025 учебного года.	10-11	май	Педагог-организатор

Отчетные мероприятия детских общественных объединений	10-11	май	Педагог-организатор
Участие в мероприятиях в рамках празднования «Дня Победы»	10-11	май	Педагог-организатор
Участие в мероприятиях «Последний Звонок»	11	май	Педагог-организатор
Фестиваль детских общественных объединений, первичных организаций РДДМ Узловского района	10-11	май	Педагог-организатор
Подготовка к мероприятиям «Торжественное вручение аттестатов 11 классам». Монтаж фильма «Выпускники 2025» - школьные годы чудесные	11	июнь	Педагог-организатор Классные руководители
Работа в летнем пришкольном лагере с дневным пребыванием детей «Солнышко» Работа в трудовом отряде «Максимум»	10	июнь	Педагог-организатор Классные руководители
Профильная смена районного лагеря актива местного отделения РДДМ	10	июнь	Педагог-организатор Классные руководители
Профориентация			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Участие в работе всероссийского профориентационного проекта «ПроеКТОриЯ», «Билет в будущее»	10-11	сентябрь	Классные руководители
Участие в работе всероссийского профориентационного проекта «ПроеКТОриЯ», «Билет в будущее»	10-11	октябрь	Классные руководители
Участие в работе всероссийского профориентационного проекта «ПроеКТОриЯ», «Билет в будущее»	10-11	ноябрь	Классные руководители
Участие в работе всероссийского профориентационного проекта «ПроеКТОриЯ», «Билет в будущее»..	10-11	декабрь	Классные руководители
Анкетирование учащихся по вопросам выбора профессии и специальности		декабрь	Классные руководители
Участие в работе всероссийского профориентационного проекта «ПроеКТОриЯ», «Билет в будущее».	10-11	январь	Классные руководители
Участие в работе всероссийского профориентационного проекта «ПроеКТОриЯ», «Билет в будущее».	10-11	февраль	Классные руководители
Участие в работе всероссийского профориентационного проекта «ПроеКТОриЯ», «Билет в будущее».	10-11	март	Классные руководители
Участие в работе всероссийского	10-11	апрель	Классные руководители

профориентационного проекта «ПроеКТОриЯ», «Билет в будущее».			
Акция «Ярмарка профессий»	10-11	аперль	Классные руководители
Участие в работе всероссийского профориентационного проекта «ПроеКТОриЯ», «Билет в будущее».		май	Классные руководители
Профилактика и безопасность			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Планирование и корректировка работы по профилактике правонарушений	10-11	Август - сентябрь	Зам. директора по ВР
Составление банка данных семей, находящихся в социально опасном положении. Ведение картотеки учащихся из неблагополучных семей, учащихся, стоящих на внутришкольном учёте, карты семьи.	10-11	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР
Выявление и постановка на учёт детей с отклоняющимся поведением, неуспевающих. Вовлечение их в секции и кружки по интересам.	10-11	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР
Проведение операции «Всеобуч» (посещение семей, выявление обучающихся, не посещающих школу)	10-11	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР
Планирование работы по профилактике алкоголизма, наркомании, токсикомании, компьютерной зависимости, ухода из дома	10-11	Сентябрь	Классные руководители, зам. директора по ВР
Проверка внешнего вида обучающихся, их физического и психологического состояния, контроль посещаемости уроков и опозданий	10-11	Ежедневно	Классные руководители, дежурный администратор
Оформление стендов за здоровый образ жизни, на правовую тематику, по ПДД и ППБ, по профилактике правонарушений и преступлений, ВИЧ. Уголков здоровья в классах	10-11	Сентябрь – октябрь	Зам. директора по ВР, классные руководители
Изучение законов и нормативно правовых актов, регулирующие деятельность субъектов профилактики	10-11	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР, школьный педагог-психолог
Составление аналитических справок	10-11	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР, школьный педагог-психолог
Совет помощи. Отчеты классных руководителей о проведенной	10-11	По итогам четверти	Зам. директора по ВР, классные руководители,

воспитательной и профилактической работе по пропаганде ЗОЖ, профилактике вредных привычек: наркомании, алкоголизма, курения, спайс.			школьный психолог
Психологическая коррекция взаимоотношений учителей с детьми «группы риска».	10-11	В течение года	Зам. директора по ВР школьный психолог
Выявление причин отклонений в поведении (по методике Д.И.Фельдштейна);	10-11	В течение года	Школьный педагог-психолог
Индивидуальные профилактические беседы с подростками, состоящими на учете	10-11	1 раз в четверть	Классные руководители, зам. директора по ВР, администрация школы
Приглашение на расширенные административные совещания	10-11	1 раз в четверть,	Классные руководители, зам. директора по ВР, администрация школы
Беседы инспектора ПДН ОМВД	10-11	В течение года	Инспектор ПДН, зам. директора по ВР
Вовлечение обучающихся в творческую жизнь класса, школы, в кружки, секции	10-11	В течение года	Классный руководитель, зам. директора по ВР
Направление ходатайств в КДН и ЗП, ПДН ОМВД, органы опеки и попечительства	10-11	По необходимости	Зам. директора по ВР
Проведение тренинговых занятий с категорией обучающихся, вызывающих тревогу	10-11	По плану педагога - психолога	Школьный педагог - психолог
Тематические классные часы по профилактике правонарушений	10-11	1 раз в четверть	Классные руководители, зам. директора по ВР
Заседание административного совета по итогам контроля посещаемости и поведения учащихся	10-11	1 раз в месяц	Администрация школы
Беседы, знакомство с памятками-обязательствами «Права и обязанности обучающихся школы», «Я выбираю жизнь (профилактика употребления курительных смесей, психотропных веществ)», «Трудовое право и несовершеннолетние», «Где найти помощь».	10-11	В течение года	Классный руководитель, зам. директора по ВР
Вовлечение учащихся в социальное проектирование по вопросам здоровьесбережения и профилактики вредных привычек	10-11	В течение года	Классный руководитель, зам. директора по ВР
Организация психолого-педагогического сопровождения учащихся (ППС)	10-11	В течение года	Классные руководители, школьный педагог-психолог
Проведение Уроков и Дней здоровья	10-11	В течение года по	Администрация школы, классные руководители,

		плану	педагог-организатор
Проведение лекториев с показом видеофильмов по профилактике потребления табака, наркотиков, алкоголя, психотропных веществ	10-11	В течение года	Классные руководители, преподаватель-организатор ОБЗР
Акция «Мы за здоровый образ жизни»	10-11	Декабрь	Зам. директора по ВР, учителя биологии
Посещение уроков, классных часов, мероприятий с целью наблюдения, изучения поведения, активности, умений, навыков, воспитанности склонных к правонарушениям подростков	10-11	В течение года	Администрация школы
Охват организованным отдыхом подростков «группы риска» в каникулярное время и интересным содержательным досугом в течение всего года	10-11	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР
Посещение учащихся на дому с целью выявления жилищно-бытовых условий учащихся	10-11	В течение года	Классные руководители
Педагогическое совещание с включением вопросов по профилактике	10-11	1 раз в год	Классные руководители, зам. директора по ВР
Составление плана работы по профилактике асоциального поведения учащихся для каждого класса (10-11)	10-11	Сентябрь	Классные руководители
Выявление учащихся, длительное время не посещающих образовательные учреждения, принятие мер по возвращению их в школу	10-11	По факту пропуска занятий	Классные руководители зам. директора по ВР, школьный психолог
Контроль за работой классных руководителей с детьми «группы риска», выполнением плана воспитательной работы	10-11	В течение года	Зам. директора по ВР
Пополнение методических копилек по теме ЗОЖ и профилактике вредных привычек.	10-11	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЗР
Выбор родительского комитета в классах, составление плана работы.	10-11	Сентябрь	Классный руководитель, зам. директора по ВР
«День открытых дверей» для родителей.	10-11	Октябрь, май	Администрация школы
Привлечение родителей к проведению внеклассных мероприятий.	10-11	В течение года по плану	Классные руководители, зам. директора по ВР
Привлечение родителей к осуществлению правопорядка во время проведения культурно-массовых мероприятий	10-11	По плану	Классный руководитель, зам. директора по ВР

Выявление социально-неблагополучных, малообеспеченных, многодетных, опекаемых семей и постановка их на внутришкольный учет	10-11	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР
Посещение по месту жительства семей, находящихся в социально-опасном положении, направление ходатайств в органы опеки и попечительства, ПДН ОМВД, КДНиЗП	10-11	1 раз в четверть	Классные руководители, зам. директора по ВР
Организация индивидуальных консультаций специалистов: психологов, педагогов, медицинских работников для родителей.	10-11	По запросу родителей	школьный психолог, зам. директора по ВР, педагоги ОУ, медицинский работник
Информирование родителей о поведении и успеваемости учащихся, состоящих на учете	10-11	По итогам недели, по факту	Классный руководитель
Проведение родительских собраний на тему нравственно-правового просвещения родителей, включая вопросы по профилактике потребления наркотических и психоактивных веществ и формированию культуры здорового образа жизни среди несовершеннолетних	10-11	По планам классных руководителей	Классный руководитель, зам. директора по ВР
Проведение общешкольных родительских собраний по профилактике правонарушений и преступлений, жестокого обращения с детьми, ответственности родителей за соблюдение ППБ и ПДД	10-11	Сентябрь-ноябрь	зам. директора по ВР, инспекторы ПДН, ГИБДД, МЧС
Совместные рейды в местах скопления учащихся (микрорайон школы) и подворный обход по учащимся, состоящим на учете с инспектором ПДН, участковым уполномоченным	10-11	1 раз в полугодие	Классные руководители, соц. педагог, инспектор ПДН, участковый инспектор, родители
Проведение бесед, презентаций для обучающихся и их родителей «Право на жизнь», «Куда уходят наши дети?»	10-11	По согласованию	Специалисты ЦДиК, МУЗ УРБ
С органами опеки и попечительства, ПДН ОМВД, КДНиЗП, ЦДиК разработать совместные мероприятия с семьями «группы риска»	10-11	По согласованию	Зам. директора по ВР
Беседа с учащимися, состоящими на учете в ПДН, КДНиЗП о правилах поведения во время учебного процесса и во внеурочное время, безопасного поведения в каникулярное время	10-11	1 раз в четверть	Инспектор ПДН, ГИБДД
Школьные линейки по параллелям с приглашением работников ПДН ОМВД, ГИБДД, МЧС для проведения лекций,	10-11	1 раз в четверть	Инспектор ПДН, ГИБДД, МЧС школьный психолог

бесед, разъяснения прав и обязанностей			
Посещение на дому детей-сирот, опекаемых с целью изучения жилищно-бытовых условий подопечных.	10-11	Два раза в год	Классные руководители
Работа с родителями			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Изучение семей прибывших учащихся	10	сентябрь	Классные руководители
Диагностика семей учащихся 10 класса, семей вновь прибывших учащихся, выявление асоциальных семей, формирование социального паспорта класса, списков на горячее питание,	10-11	сентябрь	Классные руководители
Информационное оповещение родителей через сайт школы, ВК, социальные сети	10-11	сентябрь-май	ЗДВР, ЗДУВР, социальный педагог, педагоги – психологи, классные руководители
Проведение тематических родительских собраний по формированию законопослушного поведения учащихся (профилактика ДТП, ПАВ, суицидальной направленности, правонарушений, навыки жизнестойкости, выход из конфликтных ситуаций), «Ответственность родителей за ненадлежащее воспитание и обучение детей (Ст. 5. 35 КоАП РФ)».	10-11	сентябрь	Классные руководители
Выборы классных родительских комитетов, планирование работы на год.	10-11	сентябрь	Классные руководители
Работа с родителями выпускников 11 класса	11	сентябрь	
Общешкольное родительское собрание «Основные задачи организации учебно- воспитательного процесса в школе на 2024-2025 учебный год»	10-11	октябрь	Воробьев Б. Н. Космодемьянская С. М. Классные руководители
Посещение семей учащихся, категории ТЖС с составлением актов ЖБУ	10-11	октябрь	Классные руководители
Контроль над посещением учащимися кружков, секций, консультаций по предметам, курсов по выбору	10-11	октябрь	Классные руководители
Консультация для родителей: особенности безопасного поведения в зимнее время года.	10-11	ноябрь	Классные руководители
Памятки для родителей «Чтобы беда не	10-11	ноябрь	Классные руководители

пришла в Ваш дом» Лекция для родителей по теме: «Опасность, которая рядом» (с целью предупреждения отказа от участия детей в социально-психологическом тестировании на предмет раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, а также информирования о признаках начала зависимости, «новых» видах психотропных веществ)			
Информирование родителей по «Вопросам социально-психологического тестирования»	10-11	ноябрь	Классные руководители
Оформление и распространение буклетов для педагогов и родителей учащихся по теме «Построение взаимоотношений с учащимися в случае выявления признаков употребления психотропных веществ».	10-11	декабрь	Классные руководители
Родительское собрание в 11 классе по процедуре ЕГЭ 2025.	10-11	декабрь	Классные руководители
Буклеты родителям в рамках Декады борьбы со СПИДом, наркоманией, табакокурением	10-11	декабрь	Классные руководители
Родительские собрания по классам	10-11	декабрь	Классные руководители
Родительско-педагогический форум «Социально- психологическое сопровождение образовательного процесса»	10-11	январь	Воробьев Б. Н. Космодемьянская С М Классные руководители
Неделя семьи.	10-11	январь	Классные руководители
День открытых дверей.	10-11	январь	
Методические рекомендации для родителей выпускных классов по вопросам ЕГЭ	10-11	февраль	Классные руководители
Родительский лекторий «Повышение ответственности родителей за безопасность пребывания на водоемах»	10-11	март	Классные руководители
В рамках декады «Профилактики правонарушений и пропаганды здорового образа жизни»: работа с учащимися, нарушающими правила поведения в школе, пропускающими занятия по неуважительным причинам и имеющих неудовлетворительные оценки	10-11	апрель	Классные руководители
Буклеты по ЗОЖ, методические материалы для родителей «Профилактика употребления ПАВ» в рамках месячника здоровья	10-11	апрель	Классные руководители

Итоговые родительские собрания: анализ проделанной работы, перспективы, планирование работы на следующий год.	10-11	май	Классные руководители
Помощь в организации торжественной линейки «Последний звонок»	10-11	май	Классные руководители
Индивидуальная работа с родителями по занятости детей в летний период	10	июнь	Классные руководители
Родительское собрание в 11 классе по организации выпускного вечера. Торжественное вручение аттестатов 11 классам	11	июнь	Классные руководители

2.2. Изучение и применение государственной символики в образовательном процессе

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организация начала учебной недели с подъема флага РФ и исполнения гимна.	Август	Заместитель директора по ВР Космодемьянская С.М. Классные руководители
Проведение методического семинара «Опыт изучения государственной символики РФ на уроках предметных областей «Обществознание и естествознание» на уровне НОО, «Общественно-научные предметы» на уровне ООУ, «Искусство» на уровнях НОО и ООУ»	Ноябрь	Заместители директора по УВР Огорокова Н.В. Панарьина О.А.
Формирование банка методических материалов для изучения государственной символики РФ	В течение года	Заместитель директора по ВР Космодемьянская С.М. Руководители кафедр
Организация образовательных событий, посвященных празднованию Дня Государственного флага РФ	Сентябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Создание и организация деятельности детского общественного объединения «Школьный знаменный отряд»	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
Организация образовательных событий, посвященных празднованию Дня Государственного герба РФ	Ноябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Организация образовательных событий, посвященных празднованию Дня Конституции и Дня утверждения трех ФКЗ: о Государственном флаге, гербе и гимне России	Декабрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители

Проведение методического семинара для классных руководителей «Опыт использования государственной символики РФ при проведении внеклассных мероприятий»	Март	Заместитель директора по ВР Космодемьянская С.М.
Организация еженедельных школьных линеек с целью формирования признания обучающимися ценности государственных символов РФ и уважения к ним	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Оформление информационных стендов, посвященных государственной символике РФ	Сентябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Поддержание школьной традиции еженедельного поднятия флага	В течение года	Заместитель директора по ВР
Проведение еженедельных школьных линеек с применением государственной символики РФ «Задачи недели» и «Итоги недели»	В течение года	Заместитель директора по ВР
Проведение мероприятий и образовательных событий в соответствии с календарным планом воспитательной работы с использованием государственной символики РФ	В течение года	Заместитель директора по ВР
Использование государственной символики РФ во время школьных спортивных соревнований	В течение года	Заместитель директора по ВР, ответственный за проведение спортивно-массовой работы

2.3. Работа с родителями (законными представителями)

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Консультирование		
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	Не реже 1 раза в четверть	Педагоги, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, медработник
Подготовка и вручение раздаточного материала для родителей	Не реже 1 раза в четверть	Педагоги, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, медработник
Проведение Дней открытых дверей	Апрель, май, август	Заместитель директора по УВР
Организация индивидуальных обсуждений текущих	В течение	Директор, педагоги

вопросов	года	
Организация анкетирования по текущим вопросам	В течение года	Заместитель директора по УВР, педагоги
Консультирование по запросам родителей	В течение года	Педагоги-психологи
Общешкольные родительские собрания		
Основные задачи организации учебно-воспитательного процесса в школе на 2024-2025 учебный год. Традиции семьи и родительский авторитет как воспитательный ресурс	Сентябрь	Директор, заместитель директора по ВР, педагог-психолог
Современное законодательство в обеспечении прав ребенка	Ноябрь	Директор, заместитель директора по УВР, социальный педагог
Успеваемость школьников в первом полугодии учебного года	Декабрь	Заместитель директора по УВР, директор, педагог-психолог
Причины и мотивы проблемного поведения детей	Февраль	Директор, заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог
Организация отдыха, оздоровления и занятости учащихся в период летних каникул. Итоговые родительские собрания: анализ проделанной работы, перспективы, планирование работы на следующий год.	Май	Директор, заместитель директора по УВР, медработник
Классные родительские собрания		
Организационные родительские собрания	Август	Классные руководители
Проводятся не реже одного раза в четверть по планам воспитательной работы классных руководителей. При необходимости на родительские собрания могут быть приглашены члены администрации, учителя-предметники, педагоги-психологи.	Не реже 1 раза в четверть.	Классные руководители
Собрание для родителей будущих первоклассников	Январь	Директор, заместитель директора по УВР, классные руководители 4 классов

2.4. Психолого-педагогическое и социальное сопровождение образовательной деятельности

Мероприятия	Сроки	Контингент
-------------	-------	------------

Научно-исследовательская работа		
<i>Психологическая диагностика</i>		
Мониторинг выявления стрессовых и депрессивных состояний, суицидальной предрасположенности обучающихся	Сентябрь октябрь	Учащиеся 7-11 классов
Изучение школьной адаптации учащихся 1-х классов.	Октябрь	Учащиеся 1 классов
Изучение школьной адаптации учащихся 5-х классов.	Октябрь	Учащиеся 5 классов
Социально-психологическое тестирование обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических и психотропных веществ	Январь	Учащиеся 7-11 классов
Мониторинг школьного благополучия (1 полугодие)	Январь	Учащиеся 5-10 классов
Изучение психологической готовности классного коллектива учащихся 9-х классов в период экзаменационных испытаний	Апрель- май	Учащиеся 9 классов
Изучение уровня стрессоустойчивости в период экзаменационных испытаний учащихся 11-х классов.	Апрель- май	Учащиеся 11 классов
Диагностика для раннего выявления различного рода проблем у детей группы риска	По запросу родителей, ПМПК	Учащиеся 1-11 классов
Мониторинг школьного благополучия(2 полугодие)	Май	Учащиеся 5-10 классов
<i>Социологические исследования</i>		
Социологическое исследование «Кем быть?».	Сентябрь	Учащиеся 10-11 классов
Социологическое исследование сплоченности классных коллективов.	По запросу классных руководи телей	Учащиеся
Социологическое исследование отношения к школе и обучению, изучение детско-родительских отношений.	По запросу родителей	Учащиеся 5-8 классов
Социологическое исследование «Современный подросток: интересы, ценности, риски»	По запросу ЦДиК	Учащиеся 8-11 классов
Социологическое исследование «Толерантность»	По запросу ЦДиК	Учащиеся 8-11 классов
Психопрофилактика и психопросвещение		

Участие в педагогических советах: - освещение результатов психодиагностики и социологических исследований.	В течение года по запросу	Педагоги, администрация
Участие в родительских собраниях (с целью повышения психологической компетентности).	В течение года По запросу	Родители
Методическое консультирование педагогов.	В течение года по запросу	Педагоги, администрация
Подготовка к размещению на сайте школы информации о проведенных мероприятиях	В течение года	Учащиеся, родители, педагоги
Оформление и обновление школьного стенда «психологическое просвещение»	В течение года	Учащиеся, родители, педагоги
Индивидуальные беседы по вопросам воспитания, обучения и развития учащихся	В течение года по запросу (при наличии письменного заявления или разрешения родителей)	Учащиеся, родители, педагоги
Консультирование, коррекционно-развивающая работа		
Консультирование родителей детей, испытывающих трудности в обучении, личностной и межличностной сферах, детско-родительских отношениях. Профорientационное консультирование.	В течение года (по запросу)	Подростки, Родители, педагоги
Психологический практикум для учащихся: -беседы -лекции -психологические игры и т.д.	В течение года	Подростки, Родители, педагоги
Коррекционные занятия с учащимися (по запросу).	В течение года	Обучающиеся
Работа с учащимися «Группы риска».	В течение года	Обучающиеся
Работа с учащимися, имеющими трудности в процессе адаптационного периода.	В течение года	Учащиеся 1, 5 классов
Работа в рамках развивающих тренингов и игр.	В течение года	Учащиеся 5-8 классов Учащиеся 9-11 классов
Организационно-методическая работа		
Ведение планово-отчетной документации	В течение года	Педагоги-психологи

Чтение научной и практической литературы	В течение года	Педагоги-психологи
Разработка занятий	В течение года	Педагоги-психологи
Написание аналитических справок, заключений	В течение года	Педагоги-психологи
Изготовление дидактического материала	В течение года	Педагоги-психологи
Работа с оргтехникой	В течение года	Педагоги-психологи

Деятельность совета по профилактике правонарушений и безнадзорности

Цель: профилактика правонарушений, преступности и безнадзорности несовершеннолетних, формирование законопослушного поведения и правовой культуры обучающихся и их родителей (законных представителей).

Задачи:

1. В доступных формах и доступными методами учебной и воспитательной работы способствовать профилактике правонарушений, преступности и безнадзорности учащихся, формированию законопослушного поведения обучающихся, профилактике жестокого обращения с пожилыми людьми.

2. Защищать права и законные интересы несовершеннолетних, которые находятся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении.

3. Выявлять детей группы риска, детей, которые находятся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, и принимать меры по оказанию им педагогической и психологической помощи.

4. Осуществлять индивидуальный подход к обучающимся и оказывать помощь в охране их психофизического и нравственного здоровья.

5. Осуществлять консультативно-профилактическую работу среди учащихся, педагогических работников и родителей (законных представителей).

6. Всесторонне развивать интеллектуальные, творческие, спортивные и социальные способности обучающихся.

2.5. Антитеррористическое воспитание учеников

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организация лекции «Терроризм — глобальная проблема современности»	Сентябрь	Преподаватель-организатор ОБЗР Неклюдов И.Г.
Проведение занятия «Как не стать жертвой преступления»	Сентябрь	Заместитель директора по БОП Рязанцев С.В. Классные руководители
Организация классных часов на темы: «Что такое	В течение	Классные

терроризм», «Психологический портрет террориста и его жертвы», «Гнев, агрессивность и их последствия», «Правила поведения в толпе»	года	руководители, педагог-психолог Преподаватель- организатор ОБЗР Неклюдов И.Г.
Организация семинара «Виды террористических актов»	Январь	Заместитель директора по БОП Рязанцев С.В. Преподаватель- организатор ОБЗР Неклюдов И.Г.
Проведение учений «Правила поведения в ситуациях с захватом заложников»	Август	Учитель ОБЗР, заместитель директора по ВР
Организация игры-тренинга «Профилактика агрессивного поведения у подростков»	В течение года по классам	Педагог-психолог, социальный педагог, заместитель директора по ВР
Проведение практического занятия «Правила поведения при взрыве»	В течение года по классам	Преподаватель- организатор ОБЗР Неклюдов И.Г. классные руководители
Организация дебатов «Защита от терроризма — функция государства или гражданский долг?», 10-11 классы	Март	Преподаватель- организатор ОБЗР Неклюдов И.Г.
Организация общешкольного урока «Уголовная ответственность за действия террористического характера»	Ноябрь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, учитель ОБЗР, учитель обществознания
Организация практикума «Средства индивидуальной защиты»	В течение года по классам	Преподаватель- организатор ОБЗР Неклюдов И.Г.
Проведение игры «Четкое исполнение команд - залог безопасности»	В течение года по классам	Преподаватель- организатор ОБЗР Неклюдов И.Г.
Организация практикума «Само- и взаимопомощь», 10-11 классы	Сентябрь	Учитель ОБЗР, педагог-психолог
Проведение лекции «Организация эвакуационных мероприятий при угрозе террористического акта». Моделирование ситуации «Захват террористами учреждения и действия	Не реже одного раза в	Заместитель директора по БОП Рязанцев С.В.

обучающихся»	четверть	Преподаватель-организатор ОБЗР Неклюдов И.Г.
Организация бесед по темам: «Ваши действия, если вы оказались заложниками», «Психологические особенности поведения в экстремальных ситуациях», «Терроризм как социальное явление и способы борьбы с ним»	В течение года по планам кл.руководителей	Классные руководители, педагог-психолог
Организация практикума «Транспортировка пострадавших на подручных средствах»	В течение года по классам	Преподаватель-организатор ОБЗР Неклюдов И.Г., классные руководители
Проведение мероприятий, направленных на противодействие распространяемым украинскими радикальными структурами идеям неонацизма, антироссийской пропаганде, призывам к совершению терактов.	По отдельном у плану	Заместитель директора по БОП Рязанцев С.В. Преподаватель-организатор ОБЗР Неклюдов И.Г. Классные руководители

2.6. Информационная безопасность детей

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Обеспечение группового взаимодействия подростков при посредничестве педагогических работников или психолога для формирования коммуникативных умений и развития навыков разрешения межличностных конфликтов	Сентябрь-октябрь	Классные руководители, педагог-психолог
Обеспечение участия обучающихся в проектах Тульской области, направленных на продвижение традиционных ценностей в информационной среде	Сентябрь, декабрь, апрель	Заместитель директора по ВР Космодемьянская С.М.
Направление педагогических работников на повышение квалификации в области обеспечения безопасности и развития детей в информационном пространстве	Декабрь	Директор Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В.
Организация участия педагогических работников в вебинарах по формированию детского информационного пространства и защиты персональных данных	В течение года	Директор
Анализ и при необходимости размещение материалов на сайте школы, в VK в целях обучения детей и подростков вопросам:	В течение года	Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В. Заместитель директора

– защиты персональных данных; – информационной безопасности и цифровой грамотности		по ВР Космодемьянская С.М.
Организация работы по проверке компьютеров/ноутбуков на предмет наличия нелегализованных или запрещенных в образовательной организации программ	В течение года	Инженер-программист Зеленцов Д.С.

2.7. Профориентация школьников

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Ознакомление с методическими рекомендациями по реализации единой модели профориентационного минимума из письма Минпросвещения от 21.02.2024 № АЗ-323/05	Август Сентябрь	Директор Заместитель директора по ВР Космодемьянская С.М.
Назначение ответственного по реализации профориентационного минимума	Сентябрь	Директор
Регистрация в проекте «Билет в будущее» через регионального координатора	Сентябрь	Заместитель директора по ВР Космодемьянская С.М.
Определение ответственных за организацию профориентационной работы из числа педагогических работников	Сентябрь	Заместитель директора по ВР Космодемьянская С.М.
Проведение инструктажа по организации и проведению профориентационной работы для ответственных	Сентябрь	Заместитель директора по ВР Космодемьянская С.М.
Подготовка плана профориентационной работы с учетом возрастных групп	Сентябрь	Заместитель директора по ВР Космодемьянская С.М.
Проведение профориентационных уроков для 6–11-х классов на еженедельной основе в четверг	В течение года	Заместитель директора по ВР Космодемьянская С.М. Классные руководители
Включение в тематическое планирование рабочих программ по учебному предмету «Технология» в 6–9-х классах уроков профориентационной направленности	Август–сентябрь	Заместитель директора по УВР Кудрявцева И.В.
Разработка диагностического конструктора: набор вариантов профориентационных диагностик исходя из потребностей обучающихся	Август—сентябрь	Педагог-психолог Симашко Н.М.
Проведение профессиональных проб на базе	В течение года	Заместитель директора по ВР Космодемьянская С.М.

Проведение профориентационных экскурсий в организации ВО и СПО, участие в ярмарках вакансий, Днях открытых дверей	В течение года	Заместитель директора по ВР Космодемьянская С.М. Классные руководители
Совещание классных руководителей по вопросу реализации профориентационного минимума	Сентябрь	Заместитель директора по ВР Космодемьянская С.М. Руководитель кафедры Дежнева А.А.

РАЗДЕЛ 3. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Самообследование школы за 2024 год	Апрель	Директор, заместители директора
Публичный доклад МБОУ СОШ № 1 за 2024-2025 учебный год	Май	Директор, заместители директора
Анализ работы школы в 2024-2025 учебном году	Июнь	Директор, заместители директора, педагог-психолог, заведующий библиотекой, руководители кафедрами
Составление плана работы на 2025-2026 учебный год	Июль-август	Директор, заместители директора, педагог-психолог, заведующий библиотекой, руководители кафедрами

3.1. Деятельность педагогического совета школы

Основная тема педсовета	Сроки	Ответственные
Достижение основных показателей программы развития школы «Развитие образовательного пространства как важнейшее условие повышения качества образования»	Август	Директор, заместитель директора по УВР Окорокова Н.В.
Пути и способы формирования финансовой грамотности школьников	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Панарьина О.А.
Эффективный урок – стимул к успеху ученика и учителя	Январь	Заместитель директора по УВР Кудрявцева И.В.

Формирование нравственного и духовного здоровья как профилактика девиантного поведения подростка	Март	Заместитель директора по ВР Космодемьянская С.М.
Согласование кандидатур педагогических работников на награждение	Март	Директор, заместитель директора по УВР Окорокова Н.В.
Согласование Отчета о результатах самообследования МБОУ СОШ № 1 за 2024 год	Апрель	Директор, заместитель директора по УВР Окорокова Н.В.
О выполнении государственных программ по учебным предметам в 9, 11 классах. О допуске к государственной итоговой аттестации учащихся 9 классов, освоивших образовательные программы основного общего образования. О допуске к государственной итоговой аттестации учащихся 11 классов, освоивших образовательные программы среднего общего образования.	Май	Заместитель директора по УВР Кудрявцева И.В.
О переводе учащихся 1-8, 10 классов в следующий класс. О награждении учащихся Похвальными листами «За отличные успехи в учении».	Май	Заместители директора по УВР
О завершении государственной итоговой аттестации и выдаче документов об образовании выпускникам, освоившим программу среднего общего образования. О завершении государственной итоговой аттестации и выдаче документов об образовании выпускникам, освоившим программу основного общего образования.	Июнь	Директор, заместитель директора по УВР Кудрявцева И.В.

3.2. Административные совещания

Август			
29.08	1	О подготовке к тарификации. Установление доплат и надбавок.	Воробьев Б.Н. Кудрявцева И.В. Окорокова Н.В. Панарьина О.А. Космодемьянская С.М. Ларина Т.Ю.
	2	Об организации образовательного процесса в новом учебном году. Режим работы школы. Соблюдение требований Роспотребнадзора, безопасности.	Воробьев Б.Н. Орлова Т.В. Рязанцев С.В.
	3	Организация питания в школьной столовой.	Орлова Т.В. Журавлева Е.П.
	4	О подготовке к Дню знаний.	Космодемьянская С.М.
	5	О состоянии антитеррористической защищенности МБОУ СОШ № 1 и безопасности образовательного	Рязанцев С.В.

		процесса.	
	6	Обеспечение учащихся школы учебниками и учебными пособиями. Библиотечный фонд школы на 01.09.2024.	Кривцова Е.А.
Сентябрь			
09.09	1	Итоги подготовки учебных кабинетов к 2024-2025 уч. году. Работоспособность оборудования.	Орлова Т.В. Огорокова Н.В.
	2	Организация дополнительного образования в школе.	Космодемьянская С.М.
	3	Организация работы ГПД.	Панарьина О.А.
	4	О подготовке и проведении I (школьного) этапа всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам.	Огорокова Н.В.
	5	О подготовке к тарификации. Установление доплат и надбавок.	Воробьев Б.Н. Кудрявцева И.В. Орлова Т.В. Ларина Т.Ю.
23.09	1	Организация оценочной деятельности в 2024-2025 уч.году.	Панарьина О.А. Кудрявцева И.В.
	2	Организация наставничества в 2024-2025 уч.году.	Огорокова Н.В.
	3	Организация мониторинга функциональной грамотности в 2024-2025 уч.году.	Огорокова Н.В.
	4	О работе на уроках физической культуры с учащимися специальной и подготовительной медицинских групп, а также освобожденными от выполнения практической части.	Огорокова Н.В.
Октябрь			
07.10	1	Итоги проверки школьной документации «Соблюдение требований к ведению электронных журналов».	Кудрявцева И.В. Огорокова Н.В. Панарьина О.А. Космодемьянская С.М.
	2	Итоги тематического контроля «Работа классного руководителя с родителями и учащимися в ЕСИА».	Огорокова Н.В.
	3	Работа с платформами «Моя школа», «Сферум».	Панарьина О.А.
	4	Сопровождение обучающихся – детей участников СВО	Воробьев Б.Н. Космодемьянская С.М.
21.10	1	Подведение итогов тематического контроля 1 классов «Организация адаптационного периода первоклассников».	Панарьина О.А.
	2	Работа школьного инспектора по охране прав детей. Итоги обследования детей, находящихся под опекой.	Космодемьянская С.М. Савельева Г.Г.
	3	Организация работы осеннего лагеря дневного пребывания детей.	Космодемьянская С.М.
Ноябрь			
11.11	1	Итоги I четверти.	Кудрявцева И.В.
	2	Подведение итогов тематического контроля 5 классов «Преемственность в обучении учащихся 5 классов».	Огорокова Н.В.
	3	О работе органов ученического самоуправления.	Михалькова К.С.
25.11	1	Работа с учащимися «группы риска» и их	Кудрявцева И.В.

		родителями	Космодемьянская С.М.
	2	Работа классного руководителя по профилактике правонарушений среди обучающихся.	Космодемьянская С.М.
	3	Изучение государственной символики РФ на уроках предметных областей «Обществознание и естествознание» на уровне НОО, «Общественно-научные предметы» на уровне ООО», «Искусство» на уровнях НОО и ООО»	Панарьина О.А. Огорокова Н.В.
Декабрь			
09.12	1	Итоги I (школьного) этапа всероссийской олимпиады школьников.	Огорокова Н.В.
	2	Итоги проверки классных журналов «Предупреждение неуспеваемости школьников. Работа классного руководителя по предупреждению пропусков уроков учащимися».	Кудрявцева И.В. Огорокова Н.В. Панарьина О.А. Космодемьянская С.М.
	3	Проведение курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном».	Космодемьянская С.М.
	4	О работе педагогов физической культуры и трудового обучения, классных руководителей по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся	Воробьев Б.Н.
23.12	1	О подготовке и проведении новогодних праздников.	Космодемьянская С.М.
	2	Соблюдение требований к организации питания школьников. Своевременность оплаты питания.	Орлова Т.В. Журавлева Е.П. Моховикова С.И.
	3	Организация деятельности психолого-педагогического класса.	Огорокова Н.В.
	4	Мониторинг содержания школьного сайта.	Огорокова Н.В.
Январь			
13.01	1	Итоги I полугодия (II четверти). Анализ выполнения учебных программ.	Кудрявцева И.В. Огорокова Н.В. Панарьина О.А.
	2	Итоги II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам.	Огорокова Н.В.
	3	О проведении Месячника патриотической и военно-спортивной работы.	Космодемьянская С.М.
	4	Подведение итогов тематического контроля «Организация оценки функциональной грамотности учащихся 5-9 классов».	Огорокова Н.В.
27.01	1	Работа с учащимися «группы риска» и их родителями.	Кудрявцева И.В. Космодемьянская С.М.
	2	Результаты работы психологической службы в I полугодии 2024-2025 уч.года.	Косицкая Ю.А. Симашко Н.М.
	3	Организация работы с учащимися, стоящими на внутришкольном учёте и в ПДН.	Космодемьянская С.М.
	4	Результаты ВСОКО в первом полугодии 2024-2025 уч. года.	Кудрявцева И.В. Панарьина О.А.
Февраль			

17.02	1	Анализ заболеваемости учащихся в I полугодии.	Медработник
	2	Итоги классно-обобщающего контроля 9 классов «Формирование у обучающихся потребности в обучении и саморазвитии, организация подготовки к ОГЭ».	Кудрявцева И.В.
	3	Итоги выборочной проверки классных журналов «Выполнение учебных программ по предметам. Оценивание знаний обучающихся».	Кудрявцева И.В. Огорокова Н.В. Панарьина О.А.
	4	О выполнении плана мероприятий по соблюдению мер комплексной безопасности МБОУ СОШ № 1 на 2024-2025 учебный год.	Рязанцев С.В.
Март			
03.03	1	Подведение итогов тематического контроля 1-4 классов «Формирование навыков работы с текстом на уроках литературного чтения как основы формирования функциональной грамотности».	Панарьина О.А.
	2	Работа советника по воспитанию: проблемы, их решения, перспективы.	Космодемьянская С.М. Михалькова К.С.
	3	Организация работы по формированию УМК на 2025-2026 учебный год.	Огорокова Н.В. Кривцова Е.А.
	4	Организация работы весеннего лагеря дневного пребывания детей.	Космодемьянская С.М.
17.03	1	О соблюдении санитарно-гигиенических норм в пищеблоке, туалетах, лаборантских, медицинских кабинетах, подвальных и складских помещениях.	Орлова Т.В.
	2	Самообследование школы как инструмент повышения качества образовательного процесса.	Огорокова Н.В.
	3	Итоги Месячника патриотической и военно-спортивной работы	Космодемьянская С.М.
	4	Организация работы по соблюдению требований безопасности к организации образовательного процесса.	Рязанцев С.В.
Апрель			
07.04	1	Итоги успеваемости в III четверти.	Кудрявцева И.В.
	2	Подведение итогов тематического контроля «Организация работы с родителями по вопросу занятости детей во внеурочное время в 5-8 классах».	Космодемьянская С.М.
	3	Итоги Недели детской книги.	Кривцова Е.А.
	4	Состояние физкультурно-массовой работы в школе.	Космодемьянская С.М. Учителя физкультуры
	5	Состояние работы по учёту детей в микрорайоне. Организация приёмной кампании в 1 класс.	Панарьина О.А.
28.04	1	Организация подготовки к ОГЭ и ЕГЭ.	Кудрявцева И.В.
	2	Работа учителя с электронным журналом. Работа классного руководителя с родителями и учащимися в ЕСИА.	Огорокова Н.В. Кудрявцева И.В. Панарьина О.А.
	3	Соблюдение техники безопасности в кабинетах информатики, технологии.	Орлова Т.В. Рязанцев С.В.
	4	Итоги научно-практической конференции	Огорокова Н.В.

		школьников «Шаги в будущее».	
Май			
05.05	1	Итоги Месячника здоровья.	Космодемьянская С.М.
	2	Об окончании учебного года.	Кудрявцева И.В.
	3	Организация летнего труда и отдыха учащихся.	Космодемьянская С.М.
	4	О проведении публичного отчета школы.	Воробьев Б.Н. Огорокова Н.В.
26.05	1	Анализ результатов промежуточного контроля.	Огорокова Н.В. Кудрявцева И.В. Панарьина О.А.
	2	Итоги защиты коллективных и индивидуальных проектов.	Огорокова Н.В. Панарьина О.А.
	3	Предварительная нагрузка на 2025-2026 учебный год.	Воробьев Б.Н. Кудрявцева И.В. Панарьина О.А. Космодемьянская С.М.

3.3. Работа с педагогическими кадрами

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Аттестация педагогических и непедагогических работников		
Оказание консультативной помощи педагогам при подготовке к аттестации на высшую и первую категории	По графику аттестации	Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В.
Проведение аттестации работников на соответствие занимаемой должности	По графику аттестации	Председатель комиссии Кудрявцева И.В. Секретарь комиссии Огорокова Н.В.
Организация деятельности региональной базовой площадки «Формирование функциональной грамотности школьников в условиях реализации ФГОС»	В течение года	Директор Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В.
Участие в региональном проекте «PRO-стажер»	В течение года	Директор Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В.
Организация наставничества по модели «Учитель – учитель»	В течение года	Заместитель директора по УВР Огорокова Н.В.
Повышение квалификации педагогических работников		
Организация повышения квалификации на основе договора с ИПК и ППРО ТО	В течение года по графику	Заместитель директора по УВР

	ИПК	Окорокова Н.В.
Организация повышения квалификации педагогов на тематических курсах	В течение года при необходимости	Заместитель директора по УВР Окорокова Н.В.
Реализация профстандарта педагога. Актуализация профессиональных компетенций		
Обновление пакета должностных инструкций педагогов	Сентябрь-октябрь	Директор
Формирование эффективных трудовых договоров с педагогами, реализующими профильные учебные планы	Сентябрь	Директор
Организация наставничества по модели «Учитель – учитель»	В течение года	Заместитель директора по УВР Окорокова Н.В.
Проведение диагностики педагогов профильного обучения с последующим круглым столом «Перекресток стандартов: профстандарт педагога и ФГОС СОО»	Февраль	Заместители директора по УВР Окорокова Н.В. Кудрявцева И.В.
Формирование практик взаимоконтроля соответствия профстандарту, в том числе в вопросах личностного и метапредметного развития обучающихся, формирования функциональной грамотности	В течение года	Заместители директора по УВР

3.4. Нормотворчество

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Внесение изменений в локальные акты школы в связи с обновлением ФОП и ФГОС	Август	Директор Заместители директора по УВР Заместитель директора по ВР
Обновление положения о формах, порядке, периодичности текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с Правилами проведения мероприятий по оценке качества образования (постановление Правительства от 30.04.2024 № 556)	Август	Заместители директора по УВР Кудрявцева И.В. Панарьина О.А.
Обновление положения об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам	Январь	Заместитель директора по ВР Космодемьянская С.М.
Разработка приказов об участии школьников	Декабрь-июнь	Заместитель

государственной итоговой аттестации		директора по УВР Кудрявцева И.В.
Составление графика оценочных процедур	Сентябрь Январь	Заместители директора по УВР Окорокова Н.В. Панарьина О.А.
Разработка приказов об участии школьников мероприятиях контроля качества образования	Февраль-март	Заместители директора по УВР Кудрявцева И.В. Панарьина О.А.

3.5. Цифровизация

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Корректировка положения о реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	Август	Заместители директора по УВР Окорокова Н.В. Панарьина О.А.
Разработка специального раздела для положения о формах, порядке, периодичности текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, посвященного порядку использования цифровых ресурсов	Август	Заместитель директора по УВР
Организация распределенного наставничества по внедрению отдельных цифровых ресурсов в рабочие программы по предметам: принцип методического взаимодействия	Сентябрь- октябрь	Заместители директора по УВР, руководители предметных кафедр
Обеспечение использования педагогами методических пособий, содержащих «методические шлейфы», видеуроков по учебным предметам	В течение года	Заместители директора по УВР
Подготовка цифровых материалов для проведения уроков	В течение года	Заместители директора по УВР, педагоги
Рассмотрение вопроса «Цифровые ресурсы в новой модели управления познавательной самостоятельностью школьников» на заседаниях методических кафедр	Ноябрь	Руководители кафедр
Индивидуальная работа с педагогическими работниками по вопросам применения в работе постановления Правительства от 11.10.2023 № 1678	По запросам	Заместители директора по УВР
Наполнение информационно-образовательной среды и электронной информационно-образовательной среды школы по требованиям обновленных ФГОС и ФОП	В течение года	Заместители директора по УВР

Организация повышения квалификации педагогов по использованию в образовательном процессе современных образовательных технологий	В течение года	Заместитель директора по УВР Окорокова Н.В.
Участие во всероссийских, региональных и муниципальных совещаниях, вебинарах и др.	В течение года	Заместители директора по УВР, ВР, педагоги
Организация на базе школы онлайн-мастер-классов	В течение года	Заместитель директора по УВР Окорокова Н.В. Руководитель кафедры Теселкина Н.В.
Изучение и внедрение лучших практик проведения онлайн-уроков для обучающихся школ района	В течение года	Заместители директора по УВР Руководитель кафедры Теселкина Н.В.

3.6. Независимая оценка качества образования

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Подготовка школы к оценке готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к началу 2024/25 учебного года	Май – первая половина августа	Директор, заместители директора по УВР, ВР, БОП, АХР
Рассмотрение на педагогическом совете изменений в подходе к контролю и надзору качества образования, совершенствованию процедур ВПР, НИКО, международных исследований	Август	Заместитель директора по УВР Окорокова Н.В.
Участие школы в региональном и муниципальном мониторинге реализации образовательными организациями ФОП	В течение года	Директор, заместители директора по УВР Кудрявцева И.В. Панарьина О.А.
Организация контроля использования педагогами на уроках заданий ВПР	Сентябрь – февраль	Заместители директора по УВР
Информирование учеников и их родителей о Правилах проведения и перечне мероприятий по оценке качества образования в соответствии с постановлением Правительства от 30.04.2024 № 556	В течение года	Классные руководители
Проведение ВПР и оценка результатов	Март-май	Заместители директора по УВР Кудрявцева И.В.

		Панарьина О.А.
Размещение информации о сроках проведения ВПР на сайте школы, в VK и на стенде	Март	Заместители директора по УВР Кудрявцева И.В. Панарьина О.А.

План мероприятий по подготовке к ГИА

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Нормативное и ресурсное обеспечение		
Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году на совещаниях при директоре, на методических совещаниях, классных часах, родительских собраниях	Октябрь-май	Заместитель директора по УВР Кудрявцева И.В. Классные руководители
Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях методических объединений: – изучение демоверсий, спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам; – изучение технологии проведения ОГЭ и ЕГЭ, ГВЭ	Январь-апрель	Заместитель директора по УВР Кудрявцева И.В. Руководители кафедр
Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации через издание системы приказов по школе	В течение года	Заместитель директора по УВР Кудрявцева И.В.
Кадры		
Организация участия педагогов школы, работающих в 9 или 11 классах в работе семинаров, вебинаров разного уровня по вопросу подготовки к ГИА	Сентябрь-апрель	Заместитель директора по УВР Кудрявцева И.В. Педагоги 9 и 11 классов
Проведение инструктивно-методических совещаний: – анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ в 2023-2024 учебном году на заседании педагогического совета; – изучение проектов КИМов на 2024-2025 учебный год; – изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2024-2025 году	Август Сентябрь-апрель	Заместитель директора по УВР Кудрявцева И.В. Руководители кафедр Педагоги
Рассмотрение педагогическим советом вопросов, отражающих проведение государственной итоговой аттестации: – о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;	Май	Директор Заместитель директора по УВР Кудрявцева И.В. Классные

– анализ результатов государственной итоговой аттестации и определение задач на 2025-2026 учебный год		руководители Педагоги
Организация. Управление. Контроль		
Сбор предварительной информации о выборе предметов для прохождения государственной итоговой аттестации через анкетирование выпускников 9, 11 классов	Октябрь	Заместитель директора по УВР Кудрявцева И.В. Классные руководители
Подготовка списка обучающихся 9, 11 классов, подлежащих по состоянию здоровья итоговой аттестации в особых условиях	Октябрь	Заместитель директора по УВР Кудрявцева И.В. Классные руководители
Подготовка выпускников 9 классов к государственной итоговой аттестации: – проведение собраний учащихся; – изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение государственной итоговой аттестации; – практические занятия с учащимися по обучению технологии оформления бланков; – организация диагностических работ с целью овладения учащимися методикой выполнения заданий	Октябрь, декабрь, февраль, апрель	Заместитель директора по УВР Кудрявцева И.В. классные руководители 9, 11 классов Педагоги-предметники 9, 11 классов
Подача заявлений обучающимися на экзамены по выбору: – 9 классы – 11 классы	До 1 февраля До 1 марта	Заместитель директора по УВР Кудрявцева И.В. Классные руководители 9 и 11 классов
Организация сопровождения и явки выпускников на экзамены	Май, июнь	Классные руководители 9 и 11 классов
Ознакомление выпускников и их родителей с результатами экзаменов	Июнь	Директор Заместитель директора по УВР Кудрявцева И.В. Классные руководители 9 и 11 классов
Подготовка приказа о результатах ГИА в 9, 11 классах	Июнь	Директор Заместитель директора по УВР Кудрявцева И.В.

Контроль за своевременным прохождением рабочих программ	1 раз в четверть	Заместители директора по УВР Кудрявцева И.В. Огорокова Н.В.
Контроль за деятельностью педагогов, классных руководителей по подготовке к ГИА	В течение года	Заместители директора по УВР Кудрявцева И.В. Огорокова Н.В.
Проведение административных контрольных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору обучающихся	По плану ВШК	Заместитель директора по УВР Кудрявцева И.В.
Информационное обеспечение		
Информирование участников образовательных отношений об изменениях в нормативной правовой базе ГИА	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Кудрявцева И.В.
Обновление информации о порядках проведения ГИА на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации	До 1 октября	Заместители директора по УВР Кудрявцева И.В. Огорокова Н.В.
Информирование обучающихся о датах проведения итогового сочинения (изложения), порядке его проведения и проверки, сроках и местах регистрации для участия в итоговом сочинении	До 6 ноября	Заместитель директора по УВР Кудрявцева И.В. Классные руководители 9 и 11 классов
Проведение итогового сочинения (изложения) для обучающихся по ООП СОО	Первая среда декабря, первая среда февраля и вторая среда апреля	Заместитель директора по УВР Кудрявцева И.В.
Информирование обучающихся о сроках проведения ГИА-9, сроках и местах подачи заявлений об участии в ГИА-9	До 1 февраля 2024	Заместитель директора по УВР Кудрявцева И.В. Классные руководители 9 и 11 классов
Проведение итогового собеседования по русскому языку для обучающихся по ООП ООО	Вторая среда февраля, вторая рабочая среда марта, третий понедельник	Заместитель директора по УВР Кудрявцева И.В.

	апреля	
--	--------	--

3.7. Внутришкольный контроль

Объекты, содержание контроля	Сроки	Ответственные
Нормативно-правовое направление		
Проверка локальных актов, регулирующих образовательные отношения	Август-сентябрь	Директор Заместители директора по УВР, ВР
Проверка структуры и содержания ООП НОО на соответствие ФГОС НОО и ФОП НОО, внесение изменений в ООП НОО	Июнь Август	Заместитель директора по УВР Панарьина О.А. Заместитель директора по ВР Космодемьянская С.М.
Проверка структуры и содержания ООП ООО на соответствие ФГОС ООО и ФОП ООО, внесение изменений в ООП ООО	Июль	Заместитель директора по УВР Кудрявцева И.В.
Проверка структуры и содержания ООП СОО на соответствие обновленному ФГОС СОО и ФОП СОО, внесение изменений в ООП СОО	Август	Заместитель директора по УВР Кудрявцева И.В.
Совещание с директором по вопросу о состоянии ООП и локальных актов, регулирующих образовательные отношения	Август	Заместитель директора по УВР
Рассмотрение вопросов изменения в ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО на педагогическом совете	Август	Заместитель директора по УВР
Подготовка изменений в ООП ООО, ООП СОО в связи с изменениями в ФОП ООО, ФОП СОО с 01.09.2025	Май-июнь	Заместитель директора по УВР Кудрявцева И.В.
Разработка КТП в соответствии с ФОП ООО, ФОП СОО с учетом изменений с 01.09.2025		Заместитель директора по УВР Окорокова Н.В.
Организационное направление		
Контроль состояния школы перед началом учебного года - внутренняя приемка – смотр готовности кабинетов к 2024-2025 учебному году	Август	Администрация Руководители кафедр
Мониторинг учебных достижений обучающихся, проведение диагностических мероприятий	По графику	Заместители директора по УВР
Контроль реализации дополнительного образования	Октябрь —	Заместитель

- мониторинг потребностей потребителя, оценка качества	мониторинг. Июнь — оценка качества	директора по ВР Космодемьянская С.М.
Контроль удовлетворенности потребителей (по реализации ООП уровней образования) - проведение опроса и его анализ	Декабрь, июнь	Заместители директора по УВР, ВР
Контроль воспитательной работы и проведения профилактических мероприятий в школе	В течение года	Заместитель директора по ВР
Оформление аналитических материалов по итогам внутришкольного контроля за год в анализ работы школы	Июнь	Заместители директора по УВР
Контроль использования на уроках и во внеурочной деятельности печатных и электронных образовательных ресурсов, которые входят в федеральные перечни (приказы Минпросвещения от 21.05.2024 № 347, от 04.10.2023 № 738)	В течение года	Заместители директора по УВР, ВР
Кадровое направление		
Проведение анализа уроков на соответствие требованиям ФГОС	В течение года	Заместители директора по УВР Руководители кафедр Наставники
Контроль оформления учебно-педагогической документации: проверка журналов успеваемости	1 раз в середине четверти, 1 раз по итогам четверти	Заместители директора по УВР, ВР
Контроль повышения квалификации работников	В течение года	Заместитель директора по УВР Окорокова Н.В.
Контроль выполнения учебных программ, графика оценочных процедур	В течение года	Заместители директора по УВР, ВР
Виды контроля		
Соблюдение требований Роспотребнадзора, безопасности	Август	Директор Заместитель директора по БОП Рязанцев С.В. Заместитель директора по АХР Орлова Т.В.
Соблюдение требований к организации питания школьников. Своевременность оплаты питания.	Сентябрь	Заместитель директора по БОП

		Рязанцев С.В. Заведующий производством Журавлева Е.П.
О состоянии антитеррористической защищенности МБОУ СОШ № 1 и безопасности образовательного процесса.	Август	Заместитель директора по БОП Рязанцев С.В.
Обеспечение учащихся школы учебниками и учебными пособиями. Библиотечный фонд школы на 01.09.2024.	Сентябрь	Заведующий библиотекой Кривцова Е.А.
Тематический контроль «Работа классного руководителя с родителями и учащимися в ЕСИА»	Октябрь Март	Заместители директора по УВР Окорокова Н.В. Панарьина О.А.
Сопровождение обучающихся – детей участников СВО	Сентябрь Январь	Директор Заместитель директора по ВР Космодемьянская С.М.
Тематический контроль 1 классов «Организация адаптационного периода первоклассников».	Сентябрь- октябрь	
Работа школьного инспектора по охране прав детей. Итоги обследования детей, находящихся под опекой.	Октябрь	Заместитель директора по ВР Космодемьянская С.М.
Тематический контроль 5 классов «Преемственность в обучении учащихся 5 классов».	Октябрь-ноябрь	Заместитель директора по УВР Панарьина О.А.
Изучение государственной символики РФ на уроках предметных областей «Обществознание и естествознание» на уровне НОО, «Общественно-научные предметы» на уровне ОО», «Искусство» на уровнях НОО и ОО»	Ноябрь	Заместители директора по УВР, ВР
Проведение курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном».	Декабрь	Заместитель директора по ВР Космодемьянская С.М.
Тематический контроль «Организация оценки функциональной грамотности учащихся 5-9 классов»	Декабрь-январь	Заместитель директора по УВР Окорокова Н.В.
Классно-обобщающий контроль 9 классов «Формирование у обучающихся потребности в	Январь-февраль	Заместитель директора по УВР

обучении и саморазвитии, организация подготовки к ОГЭ».		Кудрявцева И.В.
Работа с учащимися «группы риска»	В начале 2, 3 и 4 четверти	Заместитель директора по УВР Кудрявцева И.В.
Тематический контроль 1-4 классов «Формирование навыков работы с текстом на уроках литературного чтения как основы формирования функциональной грамотности».	Февраль	Заместитель директора по УВР Панарьина О.А.
Тематический контроль «Организация работы с родителями по вопросу занятости детей во внеурочное время в 5-8 классах».	Март	Заместитель директора по ВР Космодемьянская С.М.
Информационное направление		
Проанализировать состояние официального сайта образовательной организации на соответствие требованиям Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493, оценить актуальность размещенной информации	Август, ежемесячно	Заместитель директора по УВР, ответственный за сайт Окорокова Н.В.
Провести совещание на тему обсуждения итогов ВШК	Декабрь, июнь	Заместители директора по УВР Кудрявцева И.В. Панарьина О.А.
Ознакомление с итоговой аналитической справкой по результатам ВШК всех работников школы	Август	Заместители директора по УВР, ВР
Материально-техническое направление		
Контроль за техническим и санитарным состоянием помещений и оснащением организации	В течение года по графикам проверки	Заместитель директора по АХР
Контроль формирования библиотечного фонда, в том числе обеспечения учащихся учебниками	В течение года по графику проверки	Заведующий библиотекой
Контроль функционирования электронных образовательных ресурсов	В течение года	Заместитель директора по УВР
Контроль доступа обучающихся к сети интернет	В течение года	Технический специалист
Контроль состояния материально-технического оснащения образовательного процесса: наличие или отсутствие учебного оборудования, пособий, дидактического материала	В течение года	Педагоги, заместитель директора по АХР

3.8. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Проведение оценки состояния учебных помещений и оборудования на соответствие требованиям обновленных ФОП и ФГОС	Сентябрь, апрель	Заместители директора по УВР, заместитель директора по АХЧ
Проведение оценки наполнения и обновления ИОС и ЭИОС школы	Октябрь, январь, май	Заместители директора по УВР
Анализ качества реализации ООП уровней образования в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС	1 раз в четверть	Заместители директора по УВР
Проведение оценки качества образовательных результатов освоения ООП по ФГОС и ФОП	1 раз в четверть	Заместители директора по УВР
Организация комплексной диагностики учащихся 1-х классов	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора по УВР Панарьина О.А. Классные руководители 1-х классов Педагоги-психологи
Организация стартовой диагностики обучающихся 1, 5, 10 классов		Педагоги 1, 5, 10 классов
Организация мониторинга библиотечного фонда: определение степени обеспеченности учащихся методическими пособиями, разработка перспективного плана на 3 года	Сентябрь	Заведующий библиотекой Кривцова Е.А.
Проведение оценки динамики показателей здоровья учащихся (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма, показателя количества пропусков занятий по болезни, эффективности оздоровления часто болеющих учащихся)	Сентябрь Май	Заместитель директора по УВР Кудрявцева И.В.
Определение удовлетворенности родителей качеством образовательных результатов — анкетирование, анализ анкет	Апрель	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Наблюдение за организацией развития метапредметных умений на занятиях урочной и внеурочной деятельности у обучающихся. Посещение уроков, урочных и внеурочных занятий, проведение анализа	В течение года	Заместители директора по УВР Руководители кафедр Наставники
Организация оценки показателей для проведения	Март-апрель	Директор

самообследования		Заместители директора по УВР, ВР
Организация оценки показателей для проведения самообследования	Август	Директор Заместители директора по УВР, ВР
Определение уровня владения педагогами современными образовательными технологиями и использования их в учебно-воспитательном процессе.	В течение года	Заместители директора по УВР, ВР
Определение уровня владения педагогами дополнительного образования современными образовательными технологиями и использования их в учебно-воспитательном процессе.	Второе полугодие	Заместитель директора по ВР Космодемьянская С.М.
Организация контроля наполнения информационно- образовательной среды и электронной информационно- образовательной среды школы по требованиям ФГОС и ФОП	Январь Август	Заместители директора по УВР, ВР
Проведение ВПР и оценка результатов	Март-апрель	Заместители директора по УВР Кудрявцева И.В. Панарьина О.А.
Проведение опроса родителей об удовлетворенности качеством образования	Март	Заместители директора по УВР Кудрявцева И.В. Космодемьянская С.М.
Проведение защиты коллективных проектов	Май	Заместитель директора по УВР Панарьина О.А.
Проведение защиты индивидуальных проектов		Заместитель директора по УВР Окорокова Н.В. Члены методического совета
Проведение оценки результатов образовательного процесса, подготовка анализа работы школы в 2024- 2025 учебном году	Май-июнь	Заместители директора по УВР, ВР
Анализ результатов ГИА и промежуточной аттестации по итогам учебного года	Июнь	Заместитель директора по УВР Кудрявцева И.В.

3.9. Мероприятия в рамках Года семьи

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организация участия во Всероссийском родительском собрании «Если дружно, если вместе. Здоровье ребенка в наших руках»	Сентябрь	Заместитель директора по ВР Космодемьянская С.М. Классные руководители
Организация заседаний организационного комитета по реализации Плана основных мероприятий школы, посвященных проведению Года семьи, а также по необходимости его обновления	Сентябрь-декабрь	Оргкомитет
Актуализация информации о школьных мероприятиях Года семьи в госпаблике школы, на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации	Сентябрь-декабрь	Ответственные за стенды, госпаблик, сайт
Организация и проведение мероприятий в рамках Дней единых действий «#ПРОсемью», посвященных Дню отца, Дню пожилого человека, Дню матери, закрытию Года семьи	Сентябрь-декабрь	Заместитель директора по ВР Космодемьянская С.М. Советник директора по воспитанию Михалькова К.С. Классные руководители
Конструктивное взаимодействие школы и семей обучающихся для целостного развития личности и успешной социализации обучающихся	В течение года	Педагоги

РАЗДЕЛ 4. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

4.1. Комплексная безопасность

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Материально-техническое обеспечение безопасности		
Обеспечение исправности системы видеонаблюдения	По мере необходимости	Воробьев Б.Н., директор школы
Обеспечение соответствия искусственного освещения кабинетов по санитарно-гигиеническим требованиям. (Своевременная замена, установка дополнительных светильников и т.п.)	В течение года При необходимости	Орлова Т.В., заместитель директора по АХР
Обеспечение соответствия естественного	В течение года	Орлова Т.В.,

освещения санитарно-гигиеническим требованиям		заместитель директора по АХР
Обеспечение соответствия освещения территории школы нормативным требованиям	В течение года	Орлова Т.В., заместитель директора по АХР
Оснащение школы мебелью и оборудованием, соответствующим санитарно-гигиеническим требованиям	В течение года	Воробьев Б.Н., директор школы
Обеспечение исправности наружного ограждения территории школы.	Ремонт при необходимости	Орлова Т.В., зам. директор по АХР
Ревизия и ремонт наружного освещения территории школы.	Ежедневно, по мере необходимости	Орлова Т.В., заместитель директора по АХР
Ревизия и ремонт систем отопления и водоснабжения	В течение года по мере необходимости	Орлова Т.В., заместитель директора по АХР
Отработка взаимодействий с силовыми ведомствами, заключение договоров об обслуживании тревожной кнопки	Сентябрь Январь	Рязанцев С.В., заместитель директора по БОП
Модернизация материальной базы противопожарной защиты.	При необходимости	Воробьев Б.Н., директор школы Рязанцев С.В., заместитель директора по БОП
Ремонт столовой	При необходимости	Воробьев Б.Н., директор школы Орлова Т.В. зам. директора по АХР
Антитеррористическая безопасность		
Издание приказа о мерах по антитеррористической безопасности обучающихся и сотрудников	Август	Рязанцев С.В., заместитель директора по БОП
Проведение инструктажа с персоналом школы по антитеррористической защите	Август	Рязанцев С.В., заместитель директора по БОП
Проведение совещаний, инструктажей и планерок по вопросам противодействия терроризму и экстремизму	В течение года	Воробьев Б.Н., директор школы Рязанцев С.В., заместитель директора по БОП
Организация охраны школьных зданий и территории:	В течение года	Воробьев Б.Н., директор школы,

- физическая охрана и контроль для своевременного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций; осуществление пожарного надзора		Рязанцев С.В., заместитель директора по БОП
Обеспечение контрольно- пропускного режима, исключаящего несанкционированное проникновение в здания и на школьную территорию граждан и техники, защиты персонала и обучающихся от насильственных действий	В течение года	Воробьев Б.Н., директор школы, сотрудник ООО ЧОП «БАРС», Рязанцев С.В., заместитель директора по БОП
Обеспечение инженерно-технической укрепленности (ограждения, металлические двери, распашные решетки) и инженерно-технического оборудования (охранная сигнализация; тревожно-вызывная сигнализация, видеонаблюдение; ограничение и контроль доступа; пожарная сигнализация)	В течение года	Воробьев Б.Н., директор школы Рязанцев С.В., заместитель директора по БОП
Готовность к оказанию первой медицинской помощи	В течение года	медсестра школы, преподаватели
Организация взаимодействия с правоохранительными органами и другими службами, с родительской общественностью	В течение года	Воробьев Б.Н., директор школы, Совет школы, Рязанцев С.В., заместитель директора по БОП
Проведение тренировочных занятий по эвакуации учащихся, преподавателей и обслуживающего персонала в случае возникновения чрезвычайных ситуаций в здании и на территории школы	По графику	Воробьев Б.Н., директор школы, Рязанцев С.В., заместитель директора по БОП
Разъяснительная работа среди учащихся, педагогических работников и технического персонала направленная на повышение бдительности, готовности к чрезвычайным действиям	Постоянно в течение учебного года	Администрация школы, классные руководители, Рязанцев С.В., заместитель директора по БОП
Проведение занятий по оказанию медицинской помощи с учащимися старших классов, учителями и обслуживающим персоналом	По плану	Медицинская сестра в школе, Неклюдов И.Г., преподаватель-организатор ОБЗР, Рязанцев С.В., заместитель директора по БОП

Организация бесед с учащимися школы сотрудников ОВД на тему по противодействию терроризму	В течение года	Рязанцев С.В., заместитель директора по БОП, классные руководители
Пожарная безопасность		
Издание приказа о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность, об установлении противопожарного режима в ОУ.	Август	Воробьев Б.Н., директор школы
Организовать проведение противопожарного инструктажа работников школы и учащихся	В соответствии со сроками	Рязанцев С.В., заместитель директора по БОП , классные руководители с учащимися
Контроль за состоянием сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	В течение года	Воробьев Б.Н., директор школы Ответственный за электрохозяйство
Заключение договора на обслуживание пожарной сигнализации	В соответствии со сроками	Воробьев Б.Н., директор школы
Выполнение норм пожарной безопасности.	В течение года	Рязанцев С.В., заместитель директора по БОП
Выполнение требований электробезопасности	В течение года	Орлова Т.В., заместитель директора по АХР
Оснащение школы необходимыми средствами пожаротушения, схемами эвакуации (производить своевременную зарядку огнетушителей)	В соответствии со сроками	Рязанцев С.В., заместитель директора по БОП
Проведение тренировок по эвакуации учащихся и персонала в случае возникновения пожара, совместные тренировки с расчетами пожарной охраны МЧС	По графику	Рязанцев С.В., заместитель директора по БОП , классные руководители, преподаватель- организатор ОБЗР,
Ежедневная уборка мусора с территории, в здании; содержание свободными путей эвакуации, дорог, проездов, проходов,	В течение года	Орлова Т.В., заместитель директора по АХР
Обновление состава из числа сотрудников школы добровольной пожарной дружины	Август-сентябрь	Воробьев Б.Н., директор школы Рязанцев С.В.,

		заместитель директора по БОП
Организационно-технические мероприятия по улучшению условий охраны труда, здоровья работающих и детей		
Организация работы по соблюдению законодательства по охране труда, выполнению санитарно-гигиенических норм	В течение года	Воробьев Б.Н., директор школы
Своевременное выявление участков, не отвечающих нормам охраны труда и требованиям трудового законодательства, запрещать проведение занятий на данных участках, привлекать к ответственности лиц, нарушающих требования	В течение года	Воробьев Б.Н., директор школы Орлова Т.В. зам. директора по АХР
Организация обучения педагогических работников учреждения по вопросам охраны труда с последующей проверкой знаний, выдачей удостоверений	По графику 1 раз в три года и по мере необходимости	Воробьев Б.Н., директор школы
Обновление «Уголка безопасности»	При необходимости	Неклюдов И.Г., преподаватель- организатор ОБЗР
Регулярное проведение медицинских осмотров работников и обучающихся	Март При приеме на работу	Воробьев Б.Н., директор школы
Обеспечение технического и обслуживающего персонала школы спецодеждой и другими средствами защиты в соответствии с Нормами	При необходимости	Орлова Т.В., заместитель директора по АХР
Соблюдение норм охраны труда и техники безопасности	В течение года	Воробьев Б.Н., директор школы, Орлова Т.В. зам. директора по АХР, учителя.
Регулярный контроль за выполнением санитарно-гигиенических требований согласно санитарным правилам и нормам СанПиНа: - санитарно-гигиеническое состояние ОУ, пищеблока, световой, питьевой, воздушный режимы классных помещений, спортзала и других помещений; - соблюдение санитарно-гигиенических требований к уроку: рассаживание учащихся согласно рекомендациям, предотвращение перегрузки учебными занятиями, дозирование домашних заданий	В течение года 1 раз в месяц	Орлова Т.В., заместитель директора по АХР; Кудрявцева И.В., Панарьина О.А. заместители директора по УВР, Журавлева Е.П., зав. производством столовой, классные руководители

Обеспечение учащихся горячим питанием	В течение года	Директор, Журавлева Е.П., заведующий производством
Проведение анализа заболеваемости учащихся	Ежедневно	Заместитель директора по БОП Рязанцев С.В. Медицинская сестра школы
На родительских собраниях обсуждение вопросов профилактики и предупреждения травматизма и несчастных случаев среди детей.	По графику родительских собраний	Космодемьянская., заместитель директора по ВР, Рязанцев С.В., заместитель директора по БОП , классные руководители, Совет школы
Соблюдение мер безопасности в учебных кабинетах.	В течение года	Заведующие кабинетами
Анализ работы школы по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся за учебный год.	Март	Рязанцев С.В., заместитель директора по БОП
Мероприятия по профилактике суицида среди детей и подростков		
Разработка и реализация мероприятий по профилактике суицида среди учащихся совместно с органами здравоохранения.	Ежегодно	Космодемьянская С. М., заместитель директора по ВР Классные руководители
Работа с семьями обучающихся. Методы: - индивидуальные беседы, - анкетирование	В течение года	Космодемьянская С.М., заместитель директора по ВР, классные руководители
Изучение документов: Уголовный кодекс РФ (ст.117 «Истязание», ст.110 «Доведение до самоубийства», ст.131-134 о преступлениях сексуального характера), Административный кодекс РФ (ст.164 «О правах и обязанностях родителей»), Конвенция ООН о правах ребенка (ст.6, 8, 16, 27, 28, 29, 30), нормативные документы о профилактике безнадзорности и правонарушений н/л, о защите их прав и т.п.	В течение года	Космодемьянская С.М., заместитель директора по ВР, классные руководители

Взаимодействие администрации школы с КДН	В течение года	Космодемьянская С. М., заместитель директора по УВР
Регулирование взаимоотношений и конфликтных ситуаций среди школьников.	По заявлению	Космодемьянская С.М., заместитель директора по ВР, классные руководители
Проведение классных часов по регулированию взаимоотношений и конфликтных ситуаций среди школьников.	В течение года по планам классных руководителей	Космодемьянская С.М., заместитель директора по ВР, классные руководители
При проведении аттестации учитывать: стиль педагогического общения и системный подход к отношениям «ученик-учитель», наличие конфликтных ситуаций и характер поведения в них.	По плану аттестации на соответствие занимаемой должности	Окорокова Н.В., заместитель директора по УВР
Информационная безопасность		
Соблюдение конфиденциальности информации, доступ к которой ограничен федеральными законами; — условия отнесения информации к сведениям, составляющим служебную тайну и иную тайну, обязательность соблюдения конфиденциальности такой информации	В течение года	Воробьев Б.Н., директор школы, Делопроизводители, Рязанцев С.В., заместитель директора по БОП
Проведение бесед с учащимися о защищенности от информации, пропаганды и агитации, наносящей вред здоровью, нравственному и духовному развитию, в том числе от: – национальной, классовой, социальной нетерпимости; – рекламы алкогольной продукции и табачных изделий; – пропаганды социального, расового, национального и религиозного неравенства; – распространения печатной продукции, аудио и видеопроизведений, пропагандирующей насилие и жестокость, наркоманию, токсикоманию, антиобщественное поведение.	В течение года на классных часах	Космодемьянская С.М., заместитель директора по УВР Заместитель директора по БОП Рязанцев С.В. Преподаватель-организатор ОБЗР Неклюдов И.Г.
Регулярный контроль за правилами использования сети Интернет в школе	В течение года	Зеленцов Д.С., инженер-программист
Обеспечение защиты информации и информационной системы при приеме, увольнении или перемещении работников	Постоянно	Моховикова С.И., делопроизводитель, Шахова А.Ю.,

		специалист по кадрам
Применение соответствующие официальных санкции к нарушителям информационной безопасности.	При необходимости	Воробьев Б.Н., директор школы
Проведение мероприятий для защиты носителей: – защита носителей данных (цифровых, бумажных); – санирование или уничтожение носителей перед выводом из эксплуатации или перед передачей для повторного использования.	Постоянно	Зеленцов Д.С., инженер-программист
Мероприятия по безопасности учащихся, во время проведения внеклассных мероприятий		
Организация с классными руководителями инструктивно-методических занятий по методике проведения безопасных внеклассных занятий с учащимися	Ежегодно	Заместитель директора по ВР Космодемьянская С.М.
Проведение с учащимися тематических викторин, конкурсов, соревнований по безопасности дорожного движения	По плану ВР	Космодемьянская С.М., заместитель директора по ВР Преподаватель-организатор ОБЗР Неклюдов И.Г.
Рассмотрение на классных часах вопросов профилактики и предупреждения травматизма и несчастных случаев, в том числе в период каникул	День знаний, Классный час перед каникулами	Классные руководители, учителя физической культуры: Макарова Г.М., Воскобойник А.И.
Соблюдение мер по безопасности и охране жизни детей при проведении массовых мероприятий	Постоянно	Космодемьянская С.М., заместитель директора по ВР Заместитель директора по БОП Рязанцев С.В. Классные руководители Учителя физической культуры
Профилактика правонарушений и ПДД	В течение года	Космодемьянская

		С.М., заместитель директора по УВР, Рязанцев С.В., заместитель директора по БОП
Обеспечение дежурства во время проведения массовых мероприятий с учащимися	В течение года	Воробьев Б.Н., директор школы, Рязанцев С.В., заместитель директора по БОП Заместители директора по УВР, ВР
Проведение профилактической работы учащимися школы по безопасному движению к школе, поведению на спортивных и детских площадках: лекции, беседы, классные часы;	В течение года	Заместитель директора по БОП Рязанцев С.В. Классные руководители, учителя физической культуры
Организация для учащихся уроков безопасности в соответствии с планом.	В течение года	Классные руководители, Неклюдов И.Г. преподаватель-организатор ОБЗР

4.2. Сохранение и укрепление здоровья участников образовательных отношений

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Подготовка и проведение совещания при директоре с повесткой «О работе педагогов физической культуры и трудового обучения, классных руководителей по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся»	Декабрь	Директор, заместители директора по УВР Огорокова Н.В. Кудрявцева И.В. Заместитель директора по АХР Орлова Т.В.
Составление плана физкультурно-оздоровительных мероприятий на учебный год	Сентябрь	Заместитель директора по ВР Космодемьянская С.М.
Организация и проведение образовательного события «День здоровья»	Сентябрь, апрель	Заместитель директора по ВР Космодемьянская

		С.М. Учителя физкультуры
Определение уровня физического развития и физической подготовки учащихся, анализ полученных результатов на заседании кафедры	Март	Заведующий кафедрой Симашко Н.М. Учителя физкультуры
Организация диагностических исследований в 1-х, 5-х, 10-х классах: дозировка домашнего задания, здоровье учеников в режиме дня школы, нормализация учебной нагрузки	По плану ВШК	Заместители директора по УВР
Проверка наличия и состояния журналов: – учета проведения инструктажей по ТБ в учебных кабинетах, спортзале; – учета проведения вводного инструктажа для учащихся; – входящих в здание школы посетителей	Ноябрь	Заместитель директора по ОБП Рязанцев С.В.
Информирование родителей по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди детей в быту	В течение года	Классные руководители
Контроль наличия справок у обучающихся по результатам профилактического осмотра для допуска к урокам физической культуры	В течение года	Заместители директора по УВР, классные руководители, учителя физкультуры
Контроль соответствия состояния кабинетов повышенной опасности требованиям техники безопасности и производственной санитарии	В течение года	Заведующие кабинетами
Обеспечение безопасности в кабинетах химии, физики, информатики, спортивном зале, мастерских	В течение года	Заведующие кабинетами
Обеспечение постоянных мер безопасности и охраны жизни и здоровья детей при проведении массовых мероприятий	В течение года	Заместитель директора по УВР
Организация медицинского осмотра учащихся школы	По плану УРБ, военкомата	Директор, медработник
Обеспечение санитарно-гигиенического режима в школе	В течение года	Заместители директора по УВР, ВР, АХР, БОП
Проведение: – осмотра территории школы с целью выявления посторонних подозрительных предметов	В течение года	Директор Заведующие кабинетами,

<p>и их ликвидации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – проверки состояния электропроводки, розеток, выключателей, светильников в учебных кабинетах, в случае обнаружения неисправностей принимать меры по их ликвидации; – осмотра всех помещений, складов с целью выявления пожароопасных факторов; – профилактических бесед по всем видам ТБ; – бесед по профилактике детского травматизма, противопожарной безопасности с учащимися школы; – тренировочных занятий по подготовке к действиям при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций 		<p>заместитель директора по АХЧ, классные руководители</p>
<p>Организация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – углубленного медосмотра учащихся по графику; – профилактической работы по предупреждению заболеваний вирусным гепатитом В; – работы с учащимися специальной и подготовительной медицинских групп; – проверки учащихся на педикулез; – освобождения учащихся от занятий по физкультуре, прохождения учебно-производственной практики на основании справок о состоянии здоровья; – санитарно-просветительской работы с учащимися по вопросам профилактики отравления грибами, ядовитыми растениями, заболевания гриппом, дифтерией, желудочно-кишечными инфекциями, СПИДом, педикулезом, о вреде курения и наркомании. 	<p>В течение года</p>	<p>Директор Заместители директора по УВР Медработник</p>
<p>Проведение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – вакцинации учащихся; – хронометража уроков физкультуры; – санитарной проверки школьных помещений по соблюдению санитарно-гигиенических норм: освещение, тепловой режим, проветривание помещений, качество уборки 	<p>В течение года</p>	<p>Директор Заместители директора по УВР, АХР Медработник</p>
<p>Проведение Месячника здоровья</p>	<p>Апрель</p>	<p>Заместитель директора по ВР Космодемьянская С.М. Учителя физкультуры</p>

4.3. Укрепление и развитие материально-технической базы

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Оснащение имуществом		
Приобретение мебели для учебных кабинетов	В течение года	Заместитель директора по АХР Орлова Т.В. Специалист по закупкам Горовых А.Н.
Ремонт мебели для учебных кабинетов	В течение года	Заместитель директора по АХР Орлова Т.В.
Приобретение демонстрационного оборудования и ламп для проекторов для учебных кабинетов	В течение года	Директор Инженер- программист Зеленцов Д.С. Специалист по закупкам Горовых А.Н.
Приобретение дидактических материалов и художественной литературы	При наличии средств	Заведующий библиотекой Кривцова Е.А. Специалист по закупкам Горовых А.Н.
Приобретение спортивного инвентаря	При наличии средств	Директор Учителя физкультуры Специалист по закупкам Горовых А.Н.
Приобретение оборудования, инвентаря для столовой и хозяйственных целей	При наличии средств	Заместитель директора по АХР Орлова Т.В.
Содержание имущества		
Подготовка учебных кабинетов, мастерских к началу учебного года	Июль-август	Заместитель директора по АХР Орлова Т.В.
Контроль за содержанием учебных кабинетов, мастерских	В течение года	Заместитель директора по АХР Орлова Т.В. Завдующие кабинетами
Анализ библиотечного фонда печатных и ЭОР	Декабрь	Директор,

	Июнь	заместители директора по УВР, заведующий библиотекой
Комплектование библиотечного фонда печатных и электронных образовательных ресурсов по требованиям обновленного ФПУ и перечня ЭОР (приказы Минпросвещения от 21.05.2024 № 347, от 04.10.2023 № 738)	Декабрь— март	Директор, заместители директора по УВР, заведующий библиотекой
Проведение мероприятия «День благоустройства»	По графику субботников	Заместитель директора по АХЧ
Проведение самообследования и опубликование отчета	С 1 февраля по 20 апреля	Директор, заместители директора по УВР
Подготовка публичного доклада	Апрель-май	Директор, заместители директора по УВР
Подготовка плана работы школы на 2025/26 учебный год	Июнь-август	Рабочая группа